

Laporan praktek kerja profesi apoteker di Suku
Dinas Kesehatan Kota Administrasi Jakarta Barat
Jl. Raya Kembangan No. 2, Jakarta Barat Periode
5 – 30 Mei 2014 = Report of apothecary profession internship at
Suku Dinas Kesehatan Kota Administrasi Jakarta
Barat Jl. Raya Kembangan No. 2, Jakarta Barat
Period may 5th – 30th 2014 / Indah Purnama Setiawan Putri

Indah Purnama Setiawan Putri, author

Deskripsi Lengkap: <https://lib.ui.ac.id/detail?id=20390796&lokasi=lokal>

Abstrak

ABSTRAK

Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Suku Dinas Kesehatan Jakarta Barat bertujuan untuk mengetahui dan memahami tugas pokok dan fungsi Suku Dinas dan Seksi Sumber Daya Kesehatan Suku Dinas Kesehatan Jakarta Barat. Kegiatan ini juga bertujuan untuk mengetahui dan memahami tata cara perizinan, pembinaan, dan pengawasan tenaga kesehatan, sarana pelayanan kesehatan farmasi, makanan dan minuman serta cara pengelolaan perbekalan farmasi dan alat kesehatan di Suku Dinas Kesehatan. Dalam kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini, mahasiswa juga diberikan tugas khusus yang berjudul Pembuatan Standar Prosedur Operasional (SPO) Mengenai Pelayanan Obat di Puskesmas Kecamatan Palmerah. Tujuan tugas khusus ini adalah membuat Standar Prosedur Operasional (SPO) yang dapat digunakan sebagai pedoman kerja petugas di Apotek Puskesmas Kecamatan Palmerah dalam memberikan pelayanan obat kepada pasien.

ABSTRACT

Apothecary Profession Internship at Health Agency of West Jakarta Administration intends to know and understand duties and functions of Health Agency and health resources section of Health Agency. This internship also intends to know and understand the licensing procedure, guidance, and control of health workers, pharmaceutical health care facilities, food and beverage as well as for the management of pharmaceutical and medical devices in Health Agency. In this Apothecary Profession Internship, student is also given a specific assignment which title is Creating of Standard Operating Procedure (SOP) about pharmaceutical care at Palmerah Local Government Clinic. The purpose of this assignment is to create Standard Operating Procedure (SOP) that can be used as guideline for workers at Palmerah Local Government Clinic in providing drug services to patient.