



**TINJAUAN KESIAPAN PENGGUNAAN KERTAS  
PERMANEN UNTUK ARSIP BERNILAI GUNA TINGGI**

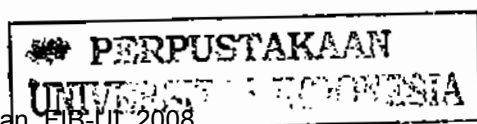
**TESIS**

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Memperoleh  
Gelar Magister Humaniora Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi

Oleh:  
Lukman  
NPM: 0606013361

T  
23024

**PROGRAM PASCASARJANA  
ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI  
FAKULTAS ILMU PENGETAHUAN BUDAYA  
UNIVERSITAS INDONESIA  
2008**



## LEMBAR PENGESAHAN

Tesis ini telah diujikan pada hari Senin, tanggal 26 Mei 2008 pukul 14.00 wib, dengan susunan Penguji sebagai berikut :


1. Fuad Gani, MA  
Ketua Penguji
2. Tamara A.Susetyo-Salim, MA  
Pembimbing I/Penguji
3. Ir. Anon Mimarni, MIMArc/Rec  
Pembimbing II/Penguji
4. Ria Victoria SKD, M.Hum  
Pembaca/ Penguji
5. Y. Soedarmono, MM  
Pembaca/ Penguji



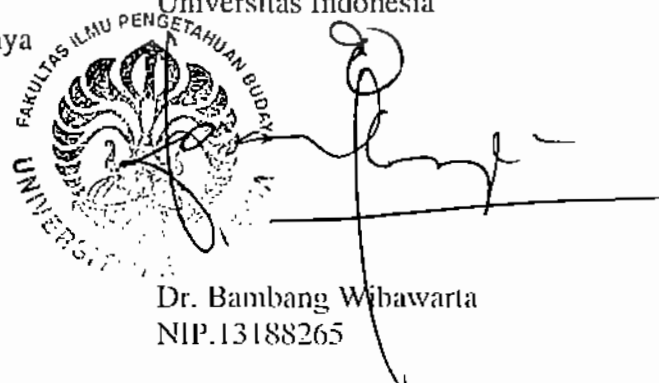
Disyahkan oleh:

Ketua Program Studi  
Ilmu Perpustakaan dan Informasi  
Program Pasca Sarjana  
Fakultas Ilmu Pengetahuan Budaya  
Universitas Indonesia

Dekan  
Fakultas Ilmu Pengetahuan Budaya  
Universitas Indonesia



Fuad Gani, MA  
NIP.132288240



Dr. Bambang Wibawarta  
NIP.13188265

## Kata Pengantar

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT sehingga tesis ini dapat diselesaikan pada waktunya dengan judul sesuai yang direncanakan, yaitu "Tinjauan Kesiapan Penggunaan Kertas Permanen untuk Arsip Bernilai Guna Tinggi".

Selama penulisan tesis ini penulis banyak mendapat bantuan dan arahan dari berbagai pihak, oleh sebab itu pada kesempatan yang baik ini dengan segala kerendahan hati penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Ibu Tamara A. Susetyo-Salim, MA dan Ibu Ir. Anon Mimarni, MIM Arc/Rec sebagai pembimbing tesis yang telah meluangkan waktu memberikan arahan dan bimbingan sehingga tesis ini dapat diselesaikan.
2. Segenap pimpinan dan staf PDII-LIPI yang tidak dapat disebutkan satu persatu, yang telah memberikan kesempatan melanjutkan studi ini sekaligus membantu memberikan masukan selama penulisan tesis.
3. Bapak Fuad Gani, MA, Ketua Program Studi beserta dosen dan staf administrasi Departemen Ilmu Perpustakaan dan Informasi yang senantiasa mendorong dan membantu penulis menyelesaikan studi tepat pada waktunya.
4. Orang tua kami, H. Oman Komarudin, Hj. Sukaesih dan H. Mawardi Sulaiman yang tidak pernah putus memberikan restu dan doa.
5. Akhirnya, istri tercinta, Yana Irawati, SE, SKM dan Praditya Muhammad, putra yang kusayangi, yang dengan segenap kesabaran dan kasih sayang telah memberi semangat baik moril dan materil demi terselesaikannya tesis ini.

Harapan penulis, semoga segala pengorbanan, doa restu, bantuan, petunjuk dan dorongan semangat yang telah diberikan oleh semua pihak akan memperoleh imbalan yang berlipat ganda di sisi Allah SWT, Amin.

Jakarta, April 2008

Lukman, ST

## TINJAUAN KESIAPAN PENGGUNAAN KERTAS PERMANEN UNTUK ARSIP BERNILAI GUNA TINGGI

### ABSTRAK

Kerusakan fisik bahan pustaka dan arsip, khususnya kertas, saat ini masih menjadi isu utama di kalangan pustakawan dan arsiparis. Kerusakan kertas pada bahan pustaka dan arsip penting diperhatikan sehubungan dengan kandungan informasi dan kaitannya dengan konsep preservasi. Kerusakan dapat dimulai dari hal terkecil seperti hilangnya sebagian kandungan informasi sampai kerusakan besar yang menyebabkan kehilangan keseluruhan kandungan informasi pada bahan pustaka maupun arsip. Jenis kerusakan kertas yang sering terjadi, diantaranya: kertas keriput, rapuh, lengket, robek, hilang sebagian, bernoda, berjamur, berlubang karena gigitan serangga dan perubahan warna kertas menjadi kuning kecoklatan. Isu penggunaan kertas permanen di kalangan Internasional sudah banyak disuarakan sejak tahun 1990-an dimana IFLA, UNESCO dan kalangan pustakawan telah merintis penggunaannya.

Permasalahannya di Indonesia saat ini, masyarakat khususnya instansi pemerintah sebagai pencipta arsip bernilai guna tinggi belum mengenal dan mengetahui tentang kertas permanen, selain itu belum ada standar khusus dalam hal ini Standar Nasional Indonesia (SNI) kertas permanen baik untuk arsip maupun buku rujukan. Oleh karena itu diperlukan SNI kertas permanen untuk arsip bernilai guna tinggi. Berdasarkan latar belakang tersebut, yang menjadi tujuan penelitian ini adalah mengetahui bagaimana kesiapan dari *stakeholder*, antara lain pengguna, produsen dan penentu kebijakan dalam mendukung penggunaan kertas permanen untuk arsip sehingga SNI yang akan dibuat nantinya dapat bermanfaat untuk diterapkan dan digunakan. Selain itu penelitian ini juga bertujuan untuk mengetahui rumusan standar kertas permanen yang menjadi pegangan bagi *stakeholder*.

Jenis penelitian ini adalah penelitian deskriptif kualitatif dengan sumber data sebagai berikut: 1) Regulator, yaitu ANRI yang dalam hal ini diwakili oleh Kepala Pusat Pengkajian dan Pengembangan dibantu para staf; 2) Produsen, diwakili Direksi PT. Kertas Padalarang dan R&D PT. Pindo Deli; 3) Konsumen, diwakili oleh arsiparis LIPI dan 4) Pakar, yaitu peneliti Balai Besar Pulp dan Kertas, Kepala Lab ANRI dan Kepala Pusat Preservasi Perpustakaan Nasional. Teknik pengumpulan data yang digunakan adalah wawancara dan observasi. Data yang diperoleh dianalisis melalui teknik analisis deskriptif dengan cara mendeskripsikan.

Kesimpulan hasil penelitian adalah sebagai berikut: 1) Industri kertas di Indonesia siap dan sanggup untuk memproduksi kertas permanen, bahkan ada beberapa industri yang sudah memproduksi kertas permanen berdasarkan ISO 9706 tentang kertas permanen untuk dokumen; 2) Konsumen kertas, khususnya instansi pemerintah, saat ini belum mengetahui pentingnya penggunaan kertas permanen untuk arsip bernilai guna tinggi, belum mengetahui adanya kertas permanen di pasaran dan belum mengetahui adanya Keputusan Kepala Arsip Nomor 4 tahun 2000 tentang penggunaan kertas untuk arsip bernilai guna tinggi. Pada prinsipnya konsumen kertas siap menggunakan kertas permanen selama ada regulasi yang jelas ditunjang dengan adanya pedoman pelaksanaannya; 3) Pemerintah, dalam hal ini ANRI siap mengeluarkan keputusan Kepala ANRI berkaitan dengan penerapan kertas permanen untuk arsip bernilai guna tinggi apabila SNI kertas permanen sudah disahkan dan akan mensosialisasikannya kepada instansi-instansi pemerintah terkait; 4) Pakar menyarankan untuk lebih menekankan persyaratan uji *accelerated aging* dalam SNI kertas permanen dan sebagai tahap awal penyusunannya dapat mengadopsi ISO 9706 tentang Kertas permanen untuk arsip sebagai rumusan dasar.

**Kata kunci:** kertas permanen, kerusakan kertas, arsip bernilai guna tinggi

## OVERVIEW OF THE PERMANENT PAPER USE PREPAREDNESS FOR HIGH USE VALUE ARCHIVES

### ABSTRACT

The physical deterioration of library materials and archives, especially of paper based, is now recognized as one of the major professional issues of librarianship and archivists. The deterioration of library materials and archives must be considered since it relates to information substance and preservation concepts. The deterioration could be very little, such as the missing of some information substance. The biggest deterioration happen when all the information substance in the library materials and archives are missing. The paper deterioration often occurs, such as wrinkled, vulnerable, sticky, torn, half missing, stained, moldy, or there are some holes because of bug bitten, and color changes. The use of Permanent paper issues in international level has been since 1990, when IFLA, UNESCO and librarians professional had been pioneering conducted in the use of it.

The problem in Indonesia, especially in government institution as the decision maker of high use value archives is that they have not known and acknowledged about permanent paper; and there has not been any special standard in Indonesian National Standard (SNI) of permanent paper for archives or reference books. Because of that, SNI of permanent paper is essential for high use value archives.

Based on the above explanation, the purpose of this research is to know the preparedness of stakeholder, in this case: user, producer and decision maker in supporting the permanent paper using for archives. Issuing SNI will be of some useful requirement to be implemented and used by them; user, especially government institution as permanent paper user and decision maker, especially The Indonesian National Archives (ANRI) that is responsible for establishing guidelines permanent paper for high valued archival use, either for appealing or compulsory. Another purpose of this research is to understand of characteristics permanent paper standard used for stakeholder.

This is a qualitative descriptive research using data sources, such as: Regulator, ANRI, represented by Head of Development and Studies Center with staffs; Producer represented by director of PT Kertas Padalarang and R&D PT Pindo Deli; Consumers represented by LIPI archivists and Experts, researchers in Balai Besar Pulp and Kertas, Head of ANRI laboratory and Head of National Library and Preservation Center. Data collecting technique used in the research are interviews and observation.

The summary of the research: 1) Paper industries in Indonesia are ready and able to produce permanent paper. Some industries have been produce permanent paper, referring to ISO 9706 on permanent paper for documents; 2) Paper consumers, especially government institution has not realize the importance of permanent paper uses for high use value archives. They are not aware of the Archives Decree no 4/2000 on using permanent paper for high use value archives and that permanent paper could be found in the market already. In principle, paper consumers are ready to use permanent paper as long as there is a regulation supported with the implementation guidelines; 3) Government, ANRI is ready to issue Head of ANRI Decree related to the application of permanent paper for high use value archives. If permanent paper SNI has been legalized, it will be socialized to related government institutions. 4) Expert suggest to precise required characteristics on accelerated aging in SNI Permanent Paper. and using ISO 9706 Permanent Paper for Documents as the first step base for arranging SNI Permanent Paper.

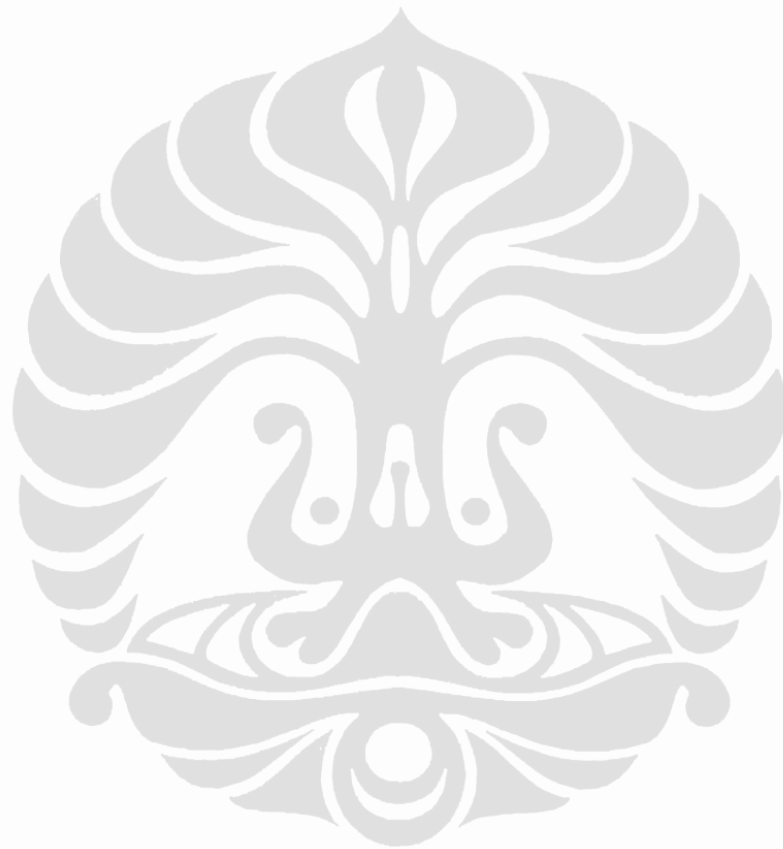
**Key words:** permanent paper, paper deterioration, high use value archives

## DAFTAR ISI

<b>Lembar Pengesahan</b> .....	i
<b>Kata Pengantar</b> .....	ii
<b>Abstrak</b> .....	iii
<b>Daftar Isi</b> .....	v
<b>Daftar Istilah/Singkatan</b> .....	vii
<b>Daftar Gambar</b> .....	viii
<b>Daftar Tabel</b> .....	ix
<b>Bab 1 Pendahuluan</b> .....	1
1.1 Latar Belakang Masalah .....	1
1.2 Perumusan Masalah .....	13
1.3 Pertanyaan Penelitian .....	16
1.4 Tujuan Penelitian .....	17
1.5 Manfaat Penelitian .....	17
1.6 Kerangka Pikir .....	19
<b>Bab 2 Tinjauan Pustaka</b> .....	22
2.1 Kertas .....	23
2.1.1 Teknik Pembuatan Kertas .....	25
2.1.2 Jenis Kertas .....	28
2.2 Kertas Permann .....	30
2.2.1 Standar Kertas Permann .....	33
2.2.2 Pembuatan Kertas Permann .....	35
2.2.3 Promosi Penggunaan Kertas Permanen .....	38
2.3 Penyusunan Standar Nasional Indonesia untuk Kertas Permanen di Indonesia .....	41
2.4 Arsip Bernilai Guna Tinggi .....	43
<b>Bab 3 Metode Penelitian</b> .....	48
3.1 Jenis Penelitian .....	48
3.2 Lokasi dan Waktu Penelitian .....	49
3.3 Sumber Data .....	51
3.4 Teknik Pengumpulan Data .....	51
3.5 Teknik Analisis Data .....	53
<b>Bab 4 Hasil dan Pembahasan</b> .....	55
4.1 Penentu Kebijakan (Arsip Nasional Republik Indonesia) .....	55
4.2 Produsen .....	65
4.2.1 PT. Kertas Padalarang .....	70
4.2.2 PT. Pindo Deli .....	82
4.3 Konsumen .....	88
4.4 Pakar .....	95
<b>Bab 5 Kesimpulan dan Saran</b> .....	109
5.1 Kesimpulan .....	109

5.1.1	Penentu Kebijakan ... ..	109
5.1.2	Produsen ... ..	110
5.1.3	Konsumen ... ..	111
5.1.4	Pakar ... ..	112
5.2	Saran ... ..	113
<b>Daftar Pustaka ... ..</b>		<b>117</b>

**Lampiran**



## DAFTAR ISTILAH/SINGKATAN

ANRI	Arsip Nasional Republik Indonesia
BBPK	Balai Besar Pulp dan Kertas
BSN	Badan Standardisasi Nasional
CIC	Capricorn Indonesia Consult Inc
g/m <sup>2</sup>	gram kertas per meter persegi
HCl	<i>Hydrogen Chloride</i>
ISO	<i>The International Organization for Standardization</i>
IFLA	<i>The International Federation of Library Association and Institution</i>
LIPI	Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia
mN	mili Newton
N	Normalitas
NAA	<i>the National Archives of Australia</i>
PDII	Pusat Dokumentasi dan Informasi Ilmiah
PNPS	Program Perumusan Nasional Standar
RSNI	Rancangan Standar Nasional Indonesia
SNI	Standar Nasional Indonesia



## DAFTAR GAMBAR

1.1	Piramida Model Preservasi... ..	1
1.2	Foto arsip yang mengalami kerusakan akibat banjir... ..	8
1.3	Foto sertifikat yang berhasil diselamatkan di Aceh... ..	12
1.4	Kerangka Pikir Kesiapan Penggunaan Kertas Permanen untuk Arsip Bernilai Guna Tinggi... ..	19
2.1	Skema Pembuatan Kertas... ..	24
2.2	Simbol Kesesuaian ( <i>compliance</i> ) ISO 9706... ..	33
4.1	<i>Symbol of Compliance ISO 9706</i> ... ..	85
5.1	Skema Kesiapan Stakeholder dalam Penggunaan Kertas Permanen... ..	113

## DAFTAR TABEL

1.1	Hasil Pengamatan Jenis Kerusakan Dokumen setelah Penanganan menggunakan <i>Vacuum Dry Chamber</i> ... ..	10
2.1	Standar Kertas Permanen menurut Beberapa ISO ... ..	34
4.1	Kesiapan ANRI dalam Menentukan Kebijakan Penggunaan Kertas Permanen ... ..	58
4.2	Kesiapan ANRI dalam Menentukan Kebijakan Penggunaan Kertas Permanen ... ..	62
4.3	Kapasitas Produksi Kertas Tulis dan Cetak, 1997 ... ..	67
4.4	Kesiapan PT.Kertas Padalarang dalam Memproduksi Kertas Permanen ... ..	73
4.5	Kesiapan PT.Pindo Deli dalam Memproduksi Kertas Permanen....	83
4.6	Kesiapan Konsumen (Arsiparis-LIPI) dalam Penggunaan Kertas Permanen ... ..	91
4.7	Saran Pakar BBPK dalam Perumusan Standar Kertas Permanen.....	97
4.8	Saran Pakar Perpunas dalam Perumusan Standar Kertas Permanen.....	107
4.9	Saran Pakar ANRI dalam Perumusan Standar Kertas Permanen.....	108
5.1	Bahan Baku Alternatif Pembuatan Kertas.....	116