

Lampiran A

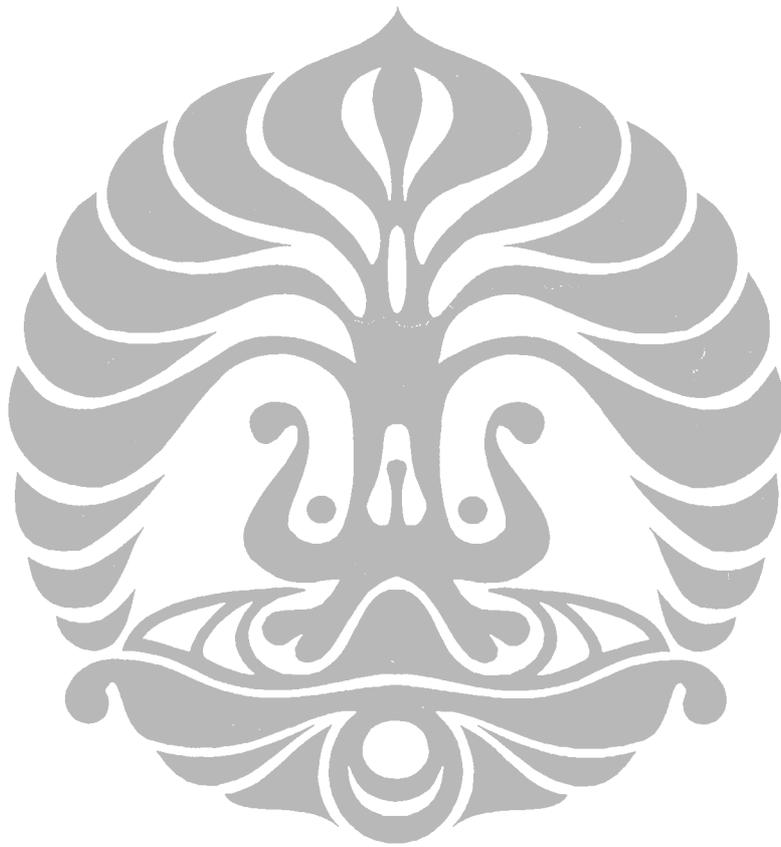
Pertanyaan Wawancara

1. Ceritakan bagaimana proses pengerjaan pengembangan piranti lunak perusahaan anda, dan apakah perusahaan anda merupakan pengembang aplikasi kostum atau menjual aplikasi secara retail?
2. Apakah organisasi anda telah menggunakan standar dalam proses pengembangan dan penentuan kualitas perangkat lunak?
3. Apakah organisasi anda telah memiliki divisi, manajemen atau tim khusus yang menangani *Software Quality Assurance*?
4. Apakah organisasi anda secara konsisten melaksanakan *review* pada kontrak?
5. Apakah organisasi anda secara konsisten melaksanakan perencanaan pada pengembangan dan pemastian kualitas piranti lunak?
6. Apakah organisasi anda secara konsisten dan terjadwal melaksanakan *Formal Review* dengan tim *review* khusus (manajemen dan user) pada tiap tahapan pengembangan aplikasi?
7. Apakah organisasi anda secara konsisten melaksanakan *Peer Review* (sesama tim pengembang) pada tiap tahapan pengembangan aplikasi?
8. Apakah organisasi anda secara konsisten melaksanakan penilaian kualitas pengembangan dengan ahli pada pengembangan tersebut (*Outside Experts Opinion*)?
9. Apakah organisasi anda secara konsisten melaksanakan *Software Testing*

berikut juga perencanaan sebelum pelaksanaannya?

10. Apakah organisasi anda secara konsisten melaksanakan perencanaan kebutuhan *maintenance* untuk *user*?
11. Apakah organisasi anda secara konsisten melaksanakan penjaringan kualitas pihak ketiga (kontraktor) pada pengembangan piranti lunak?
12. Apakah organisasi anda telah memiliki prosedur baku dalam pembuatan piranti lunak dan telah melaksanakannya secara konsisten?
13. Apakah organisasi anda telah memiliki perangkat-perangkat yang dapat mendukung proses pembuatan piranti lunak (form, template dokumen, checklist) dan telah menggunakannya secara konsisten?
14. Apakah organisasi anda telah memiliki peraturan khusus dalam pelatihan dan sertifikasi dan melaksanakannya secara konsisten?
15. Apakah organisasi anda telah memiliki kegiatan khusus untuk menentukan *corrective and preventive action* dan melaksanakannya secara konsisten?
16. Apakah organisasi anda telah secara konsisten melaksanakan kegiatan manajemen konfigurasi pengembangan perangkat lunak(perubahan, pencatatan konfigurasi)?
17. Apakah organisasi anda telah secara konsisten melaksanakan kegiatan pengontrolan dokumentasi (penyimpanan, ketepatan pengisian, dll)?
18. Apakah organisasi anda telah secara konsisten melaksanakan kegiatan *project process control*?
19. Apakah organisasi anda telah secara konsisten menggunakan *software quality metrics*, dan menggunakannya juga dalam penentuan *cost*?

20. Apakah organisasi anda telah secara konsisten melaksanakan kegiatan project process control?



Lampiran B

Petunjuk Pengisian Kuesioner:

Pada dasarnya kuesioner ini ingin menangkap bagaimana perusahaan tempat anda bekerja melaksanakan kegiatan penjaminan kualitas piranti lunak. Pertanyaan pada bagian I merupakan pertanyaan yang berhubungan dengan identitas responden. Pertanyaan pada bagian II merupakan pertanyaan yang berhubungan dengan pelaksanaan Software Quality Assurance pada perusahaan anda.

1. Pengisian kuesioner pada tiap jenis pertanyaan

a. Tipe 1 (singkat)

Nama:.....

Isi dengan singkat, pertanyaan tipe tersebut.

Contoh

Nama: *Dodick Zulaimi Sudirman*

b. Tipe 2

Tuliskan secara singkat bagaimana proses pengerjaan pengembangan piranti lunak perusahaan anda, dan apakah perusahaan anda merupakan pengembang aplikasi kostum atau menjual aplikasi secara retail?

Isi jawaban, sesuai dengan pertanyaan.

Contoh

Tuliskan secara singkat bagaimana proses pengerjaan pengembangan piranti lunak perusahaan anda, dan apakah perusahaan anda merupakan pengembang aplikasi kostum atau menjual aplikasi secara retail?

Diawali dengan permintaan dari tim sales....., perusahaan kami lebih banyak melakukan pengembangan aplikasi ...

c. Tipe 3

Apakah organisasi melaksanakan kegiatan review pada kontrak?

Tidak Ada.

Ada, dilakukan secara adhoc (tidak teratur).

Ada, dilakukan secara teratur.

Ada, dilakukan secara teratur dan terdokumentasi.

Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi dan terukur.

Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi, terukur, dan diperbaiki terus menerus.

Komentar/Alasan/Informasi tambahan

Beri tanda centang untuk memberikan jawaban yang paling merefleksikan apa yang terjadi pada perusahaan anda.

Dan jika dibutuhkan anda dapat memberikan komentar /alasan/informasi yang dibutuhkan agar dapat memberikan informasi lebih jelas.

Contoh

Apakah organisasi melaksanakan kegiatan review pada kontrak?

Tidak Ada.

Ada, dilakukan secara adhoc (tidak teratur).

Ada, dilakukan secara teratur.

Ada, dilakukan secara teratur dan terdokumentasi.

Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi dan terukur.

Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi, terukur, dan diperbaiki terus menerus.

Komentar/Alasan/Informasi tambahan Karena tidak dibutuhkan

2. Pengembalian kuesioner pada tiap jenis pertanyaan

Anda dapat memasukkan jawaban kedalam amplop yang telah dilengkapi perangko lalu dikirimkan melalui pos.

3. Alternatif pengisian

Anda dapat mendownload versi softcopy dari kuesioner ini melalui <http://sudirman.net/dl/quest.doc> lalu mengisinya menggunakan microsoft word atau open office, dan mengembalikannya melalui email [big.dodick\[at\]gmail.com](mailto:big.dodick[at]gmail.com)

Bagian I

1. Nama :
2. Perusahaan :
3. Jabatan :
4. Jumlah Pegawai :
5. Bisnis Utama perusahaan :

Bagian II

1. Jika bisnis utama perusahaan anda bukan pengembangan piranti lunak, apakah perusahaan anda sering melaksanakan kegiatan pengembangan piranti lunak?

--

2. Tuliskan secara singkat bagaimana proses pengerjaan pengembangan piranti lunak perusahaan anda, dan apakah perusahaan anda merupakan pengembang aplikasi kostum atau menjual aplikasi secara retail?

3. Apakah organisasi anda telah menggunakan standar dalam proses pengembangan dan penentuan kualitas perangkat lunak?

- Ya, organisasi saya menggunakan CMM
 Ya, saya menggunakan ISO
 Ya, saya menggunakan ...
 Tidak, karena

Komentar/Alasan/Informasi tambahan

4. Apakah organisasi anda telah memiliki divisi, manajemen atau tim khusus yang menangani *Software Quality Assurance*?

- Tidak Ada.
 Ada, organisasi/divisi/tim itu adalah PMO (Project Management Office).
 Ada, organisasi/divisi/tim itu adalah QA (Quality Assurance).
 Ada, organisasi/divisi/tim itu adalah ...

Komentar/Alasan/Informasi tambahan

5. Apakah organisasi melaksanakan kegiatan *review* pada kontrak?

- Tidak Ada.
 Ada, dilakukan secara adhoc (tidak teratur).

-] Ada, dilakukan secara teratur.
-] Ada, dilakukan secara teratur dan terdokumentasi.
-] Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi dan terukur.
-] Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi, terukur, dan diperbaiki terus menerus.

Komentar/Alasan/Informasi tambahan

6. Apakah organisasi memiliki kegiatan perencanaan pada pengembangan dan pemastian kualitas piranti lunak?

-] Tidak Ada.
-] Ada, dilakukan secara adhoc (tidak teratur).
-] Ada, dilakukan secara teratur.
-] Ada, dilakukan secara teratur dan terdokumentasi.
-] Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi dan terukur.
-] Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi, terukur, dan diperbaiki terus menerus.

Komentar/Alasan/Informasi tambahan

7. Apakah organisasi anda secara melaksanakan kegiatan *Formal Review* dengan tim *review* khusus (manajemen dan user) pada tiap tahapan pengembangan aplikasi (semacam kegiatan meeting)?

-] Tidak Ada.
-] Ada, dilakukan secara adhoc (tidak teratur).
-] Ada, dilakukan secara teratur.
-] Ada, dilakukan secara teratur dan terdokumentasi.
-] Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi dan terukur.
-] Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi, terukur, dan diperbaiki terus menerus.

Komentar/Alasan/Informasi tambahan

8. Apakah organisasi anda melaksanakan kegiatan *Peer Review* (sesama tim pengembang) pada tiap tahapan pengembangan aplikasi?

-] Tidak Ada.

-] Ada, dilakukan secara adhoc (tidak teratur).
-] Ada, dilakukan secara teratur.
-] Ada, dilakukan secara teratur dan terdokumentasi.
-] Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi dan terukur.
-] Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi, terukur, dan diperbaiki terus menerus.

Komentar/Alasan/Informasi tambahan

9. Apakah organisasi anda melaksanakan penilaian kualitas pengembangan dengan ahli pada pengembangan tersebut (*Outside Experts Opinion*)?

-] Tidak Ada.
-] Ada, dilakukan secara adhoc (tidak teratur).
-] Ada, dilakukan secara teratur.
-] Ada, dilakukan secara teratur dan terdokumentasi.
-] Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi dan terukur.
-] Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi, terukur, dan diperbaiki terus menerus.

Komentar/Alasan/Informasi tambahan

10. Apakah organisasi anda melaksanakan *Software Testing* berikut juga perencanaan sebelum pelaksanaannya?

-] Tidak Ada.
-] Ada, dilakukan secara adhoc (tidak teratur).
-] Ada, dilakukan secara teratur.
-] Ada, dilakukan secara teratur dan terdokumentasi.
-] Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi dan terukur.
-] Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi, terukur, dan diperbaiki terus menerus.

Komentar/Alasan/Informasi tambahan

11. Apakah organisasi anda melaksanakan perencanaan kebutuhan *maintenance* untuk *user*?

-] Tidak Ada.
-] Ada, dilakukan secara adhoc (tidak teratur).
-] Ada, dilakukan secara teratur.

-] Ada, dilakukan secara teratur dan terdokumentasi.
-] Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi dan terukur.
-] Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi, terukur, dan diperbaiki terus menerus.

Komentar/Alasan/Informasi tambahan

12. Apakah organisasi anda melaksanakan penjaringan kualitas pihak ketiga (kontraktor) pada pengembangan piranti lunak?

-] Tidak Ada.
-] Ada, dilakukan secara adhoc (tidak teratur).
-] Ada, dilakukan secara teratur.
-] Ada, dilakukan secara teratur dan terdokumentasi.
-] Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi dan terukur.
-] Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi, terukur, dan diperbaiki terus menerus.

Komentar/Alasan/Informasi tambahan

13. Apakah organisasi anda telah memiliki prosedur baku dalam pembuatan piranti lunak?

-] Tidak Ada.
-] Ada, dilakukan secara adhoc (tidak teratur).
-] Ada, dilakukan secara teratur.
-] Ada, dilakukan secara teratur dan terdokumentasi.
-] Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi dan terukur.
-] Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi, terukur, dan diperbaiki terus menerus.

Komentar/Alasan/Informasi tambahan

14. Apakah organisasi anda telah memiliki perangkat-perangkat yang dapat mendukung proses pembuatan piranti lunak (form, template dokumen, checklist)?

-] Tidak Ada.
-] Ada, dilakukan secara adhoc (tidak teratur).
-] Ada, dilakukan secara teratur.
-] Ada, dilakukan secara teratur dan terdokumentasi.
-] Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi dan terukur.

Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi, terukur, dan diperbaiki terus menerus.

Komentar/Alasan/Informasi tambahan

15. Apakah organisasi anda telah memiliki peraturan khusus dalam pelatihan dan sertifikasi?

Tidak Ada.

Ada, dilakukan secara adhoc (tidak teratur).

Ada, dilakukan secara teratur.

Ada, dilakukan secara teratur dan terdokumentasi.

Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi dan terukur.

Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi, terukur, dan diperbaiki terus menerus.

Komentar/Alasan/Informasi tambahan

16. Apakah organisasi anda telah memiliki kegiatan khusus untuk menentukan *corrective and preventive action*?

Tidak Ada.

Ada, dilakukan secara adhoc (tidak teratur).

Ada, dilakukan secara teratur.

Ada, dilakukan secara teratur dan terdokumentasi.

Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi dan terukur.

Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi, terukur, dan diperbaiki terus menerus.

Komentar/Alasan/Informasi tambahan

17. Apakah organisasi anda melaksanakan kegiatan manajemen konfigurasi pengembangan perangkat lunak(perubahan, pencatatan konfigurasi)?

Tidak Ada.

Ada, dilakukan secara adhoc (tidak teratur).

Ada, dilakukan secara teratur.

Ada, dilakukan secara teratur dan terdokumentasi.

Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi dan terukur.

Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi, terukur, dan diperbaiki terus menerus.

Komentar/Alasan/Informasi tambahan

--

18. Apakah organisasi anda melaksanakan kegiatan pengontrolan dokumentasi (penyimpanan, ketepatan pengisian, dll)?

- Tidak Ada.
- Ada, dilakukan secara adhoc (tidak teratur).
- Ada, dilakukan secara teratur.
- Ada, dilakukan secara teratur dan terdokumentasi.
- Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi dan terukur.
- Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi, terukur, dan diperbaiki terus menerus.

Komentar/Alasan/Informasi tambahan

19. Apakah organisasi anda melaksanakan kegiatan *project proses control*?

- Tidak Ada.
- Ada, dilakukan secara adhoc (tidak teratur).
- Ada, dilakukan secara teratur.
- Ada, dilakukan secara teratur dan terdokumentasi.
- Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi dan terukur.
- Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi, terukur, dan diperbaiki terus menerus.

Komentar/Alasan/Informasi tambahan

20. Apakah organisasi menggunakan *software quality metrics*, dan menggunakannya juga dalam penentuan *cost project*?

- Tidak Ada.
- Ada, dilakukan secara adhoc (tidak teratur).
- Ada, dilakukan secara teratur.
- Ada, dilakukan secara teratur dan terdokumentasi.
- Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi dan terukur.
- Ada, dilakukan secara teratur, terdokumentasi, terukur, dan diperbaiki terus menerus.

Komentar/Alasan/Informasi tambahan

Lampiran C

No	No Sertifikat	Nama Perusahaan	Alamat
1	PC. 001-0069101	Duta Astakona Girinda	Jl. Taman Gandaria No. A7. Kebayoran Baru. Jakarta Selatan
2	PC. 001-010101	MITRAIS	Jl. Kediri No. 38. Kuta - Bali 80361
3	PC. 001-12032003	Dataprima Grahapratama	Perkantoran Menara Era Lt. 8. Suite 801. Jl. Senen Raya No. 135-137. Jakarta 10410
4	PC. 001-230401	Infoglobal Autoptima	Jl. Baruk Tengah I/49. Pondok Nirwana Surabaya 60298
5	PC. 001-3029201	Berca Hardayaperkasa	Ged. Berca Lt. 5. Jl. Abdul Muis No. 62. Jakarta 10160
6	PC. 002-05052003	Realta Chakradarma	Jl. Petojo Melintang No. 25A. Jakarta
7	PC. 010-06052003	Sigma Cipta Caraka	Ged. Menara DEA Lt. 8. Komp. Mega Kuningan - Jakarta Selatan
8	PC. 014-07052003	Nuansa Citra Ramantha	Jl. Taman Gandaria No. A7. Kebayoran Baru. Jakarta Selatan
9	PC. 017-17032003	Zahir International	Jl. Percetakan II No. 51. Kebayoran Baru. Jakarta Selatan
10	PC. 018-18032003	Krakatau Information Technology	Wisma Baja Lt. 7. Jl. Gatot Subroto Kav. 54. Jakarta 12950
11	PC. 022-25032003	Bangun Satya Wacana	Jl. Palmerah Barat No. 29-31. Jakarta 10270
12	PC. 026-02052003	Fit Global Solusindo	Jl. Halmahera No. 25. Roxy. Jakarta 10150
13	PC. 029-07052003	Anabatic Teknologi	Graha BIP Lt. 7. Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 23. Jakarta 12930
14	PC. 034-11072003	SCS Astra Graphia Technologies	Wisma Standard Chartered Lt. 22. Jl. Jend. Sudirman Kav. 33. Jakarta
15	PC. 037-30062003	Rynet Cipta Teknologi	Jl. Belitung II No. 8. Jakarta Selatan
16	PC. 040-07072003	Bamas Telematika Mandiri	Gd. Adhi Graha Lt. Penthouse Suite 1902. Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 56. Jakarta Selatan
17	PC. 053-1062004	I N T I	Jl. Moh. Toha No. 77. Bandung 40253
18	PC. 054-20072004	Ardinej	Komp. RMI Blok F-9. Jl. Ngagel Jaya Selatan. Surabaya
19	PC. 058-01112004	Lapi Divusi	Jl. Kyai Gede Utama No. 12. Bandung 40132
20	PC. 060-01122004	Mitra Integrasi Komputindo	Graha MIK Lt. 8. Taman Perkantoran Kuningan. Jl. Setiabudi Selatan No. 16-17. Jakarta 12920
21	PC. 062-04012005	Invosa Systems	Ruko Plaza Menteng Blok B/26. Jl. MH. Thamrin - Lippo Cikarang - Bekasi 17550
22	PC. 065-01022005	Transavia Informatika Pratama	Jl. Denpasar Raya Blok D-2 Kav. 8 - Kuningan, Jakarta 12940
23	PC. 066-17022005	Webcenter Sentra Solusindo	Jl. Sumur Batu Raya Blok A3 No. 6 - Kemayoran. Jakarta 10640
24	PC. 067 - 23022005	Asistama Nugrama Solusindo	Century Tower Lt. 5. Suite 502. Jl. HR. Rasuna Said Kav. X-2 No. 4. Jakarta 12951
25	PC. 067-18022005	Solusi Plus	ROYAL PALACE blok A.23. Jl. Prof. Dr. Soepomo SH No. 178. Jakarta 12870
26	PC. 068-23022005	Aksesa Sistimindo Pratama	Century Tower Lt. 5. Suite 502. Jl. HR. Rasuna Said Kav. X-2 No. 4. Jakarta 12950

27	PC. 069-02033005	Collega Inti Pratama	Talavera Office Park Lt. 6 & 7. Jl. Let. Jend. TB Simatupang Kav. 22 - 26. Jakarta Selatan 12430
28	PC. 070-04032005	Media Teknologi Informasi Jaya	Wisma Kodol 6th Fl. Jl. HR. Rasuna Said Kav. B-4. Jakarta Selatan
29	PC. 071-10032005	Adiyasa Reka Mandiri Sistem Integrasi	Jl. Penjemihan I. Komp. Keuangan No. 37. Lt. 2
30	PC. 073-15042005	Virtual Intelligent Services International	Menara Hijau Lt. 5. Room 504. Jl. MT. Haryono Kav. 33. Jakarta 12770
31	PC. 074-16052005	Eastern Technology Indonesia	Graha Mustika Ratu Lt. 9. Jl. Let. Jend. Gatot Subroto Kav. 74-75. Jakarta 12780
32	PC. 075-25052005	Reka Solusi Arthamedia	Ged. Rekasol Industri. Jl. Kalibata Timur I No. 36. Jakarta 12740
33	PC. 077-20072005	OGIE	Jl. Pulo Macan VIII No. 22. RT 03. Kel. Tomang. Jakarta Barat
34	PC. 078-21072005	Nusa Cipta Media	Ged. Nucira. Jl. MT. Haryono Kav. 27
35	PC. 079-10082005	Infotech Solutions	Century Tower Lt. 3, Suite 307. Jl. HR. Rasuna Said Kav. X-2. No. 4. Jakarta Selatan
36	PC. 080-16052005	Jakarta Software Komunikasi	Sigma Inoffice, Menara DEA Lt. 8, Suite 805. Jl. Mega Kuningan Barat IX Kav. E.4.3 No. 1. Jakarta Selatan
37	PC. 081-01092005	United Technologies	Sudirman Square Office Towers. Tower B Lt. 19. Jl. Jend. Sudirman Kav. 45-46
38	PC. 082-26092005	Inflow Solutions	Wisma Kyohei Prince Lt. 14. Jl. Jend. Sudirman Kav. 3. Jakarta 10220
39	PC. 083-06102005	Intelix Global Crossing	Jl. Duren Tiga Raya No. 52. Pancoran - Jakarta 12760
40	PC. 084-06102005	Executrain Nusantarajaya	Ged. Setia Budi 2, Lt. 6 - Suite 606. Jl. HR. Rasuna Said Kav. 62. Jakarta 12920
41	PC. 085-06102005	Informatika Solusi Bisnis	Gd. Adhi Graha Lt. Penthouse Suite 1902. Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 56. Jakarta Selatan
42	PC. 088-11102005	Exindo Information Technology, PT	Jl. Suronatan Ng II/962. Jogjakarta 55264
43	PC. 089-11102005	Exindo Solusi Informatika, CV	Jl. Suronatan Ng II/962. Jogjakarta 55263
44	PC. 091-23102005	Pesona Edukasi	Komp. Harmoni Plaza Blok F13-14. Jl. Suryopranoto No. 2. Jakarta
45	PC. 092-01112005	Jaringan Bisnis Khatulistiwa	Ged. Cyber Lt. 8. Jl. Kuningan Barat No. 8. Jakarta Selatan
46	PC. 092-15112005	Sakura Karya, CV	Jl. Cipinang Kebernern No. Jakarta Timur
47	PC. 093-23112005	Torche Indonesia, CV	Jl. Turangga No. 19. Bandung
48	PC. 094-18112005	Direct Vision	Citra Graha Lt. 9. Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 35-36
49	PC. 095-01012006	Maximize Informa Studio Indonesia	Jl. Merbau, Komp. Merbau Mas No. 59-60. Medan
50	PC. 096-18012006	Kompakar Indonesia	Jl. Taman Gandaria No. A7. Kebayoran Baru. Jakarta Selatan
51	PC. 097-01022006	Dharma Protech Solutions	Jl. Raya Serang Km. 24. Balaraja - Tangerang. Banten 15610
52	PC. 098-17022006	Mitrais Indoservices	Kuningan Plaza Menara Selatan Lt. 5, Suite 505. Jl. HR. Rasuna Said Kav. C 11-14. Jakarta 12940
53	PC. 099-17022006	Gamatechno Indonesia	Jl. Cik Di Tiro No. 34. Yogyakarta 55223
54	PC. 100-08032006	Solusi Primadata	Ged. Tabayama Lt. 2. Jl. Raya Ahmad Yani No. 3. Bekasi 17141

55	PC. 100-20022006	Gorontalo Media Sarana	Jl. Raden Saleh No. 12. Gorontalo
56	PC. 101-15032006	Indodev Niaga Internet	Simprug Galery Unit F. Jl. Teuku Nyak Arief No. 10. Kebayoran Lama - Jakarta 12220
57	PC. 102-05042006	EMS Paramitra	Perkantoran Kayu Putih. Jl. Kayu Putih VII Blok A4 No. 11. Jakarta Timur 13210
58	PC. 103-11052006	Infoglobal Teknologi Semesta	Ged. Pusat Perfilman Haji Usmar Ismail Lt. 3. #318. Jl. HR. Rasuna Said Kav. 22
59	PC. 104-16052006	Informatics Oase	Jl. Woltermonginsidi No. 86. Jakarta 12170
60	PC. 105-23052006	FTF Globalindo	Komp. Raya Housing Blok H-13B. Pondok Gede - Bekasi 17411
61	PC. 106-23052006	Audittindo Arin Prima	Griya d'Ros Lt. 2. Jl. Tebet Utara Dalam No. 34. Jakarta 12820
62	PC. 107-09062006	Bubu Kreasi Perdana	Jl. Mendawai IV No. 6. Kebayoran Baru - Jakarta 12130
63	PC. 108-15062006	Lintang Kawuryan	Jl. Soekarno Hatta Blok D 402 - 403 Kav. 2. Malang 65142
64	PC. 109-04072006	One System Solution	Graha Iskandarsyah Lt. 2. Jl. Iskandarsyah Raya 66C. Kebayoran Baru - Jakarta 12160
65	PC. 110-27072006	Inovasi Tritek Informasi	Jl. Cipaganti 75 - I, Bandung 40171
66	PC. 111-10082006	Ijen Perkasa, CV	Jl. Bantaran Barat II/4. Malang 65141
67	PC. 112-25082006	Elo Digital Office Indonesia, PT	Graha Kencana Lt. 2. D. Jl. Raya Perjuangan No. 88. Jakarta Barat
68	PC. 113-01092006	AMPM Global Enterprise, CV	Wisma Penjaringsari M-16. Surabaya 60297
69	PC. 114-04092006	Nuansa Cerah Informasi, PT	Jl. Pelajar Pejuang 4 No. 43. Bandung 40263
70	PC. 115-04092006	Zamrud Khatulistiwa Technology, PT	Ged. Salman ITB Lt. 4. Jl. Gelap Nyawang No. 4. Bandung
71	PC. 116-03102006	Global Telematika Utama, PT	Jl. Karantina No. 4B, Makassar 90232
72	PC. 117-12122006	Artha Inti Prima, PT	Ruko Cempaka Mas Blok C No. 27. Jl. Let. Jend. Suprpto - Jakarta Pusat
73	PC. 118-12122006	UNIQUE, PT	Grand Wijaya Center Blok C No. 8. Jakarta Selatan
74	PC. 119-12-12-7	Qnap & Smart Solutions	Boulevard Mangga Dua Square Blok G28-29. Jl. Gunung Sahari Raya. Jakarta Utara 10730
75	PC. 120-24012007	Airindo Sakti	Cilandak Commercial Estate 110S. Jakarta 12560
76	PC. 121-27022007	Multi Wira Mandiri, PT	Jl. Danau Tondano No. 4B. Kel. Bendungan Hilir - Jakarta 10210
77	PC. 122-27022007	Global Dinamika Informatika, PT	Gajah Mada Mediterania Blok B09. Jl. Gajah Mada No. 174. Jakarta 11130
78	PC. 123-07032007	Easysoft Indonesia, PT	Ged. Gajah Unit AM. Jl. Dr. Saharjo. No. 11. Jakarta 12810
79	PC. 124-09032007	Metrocom Global Solusi, PT	Graha Hijau. Jl. Sungai Gerong No. 8-10. Sudirman. Jakarta 10230
80	PC. 125-09032007	Neosys Nusadata, PT	Jl. Kebon Baru H/14. RT. 005/007. Tebet - Jakarta 12830
81	PC. 126-15032007	Fujitsu Indonesia	Wisma Kyoei Prince Lt. 10. Jl. Jend. Sudirman Kav. 3. Jakarta 10220
82	PC. 127 - 22032007	EK Infotech, PT	Menara Ravindo Lt. 15. Jl. Kebon Sirih Kav. 75. Jakarta Pusat 10340

83	PC. 128 - 28032007 Extol Indonesia	Gd. Sampoerna Strategic Square. Tower B Lt. 19. Jl. Jend. Sudirman Kav. 45-46. Jakarta 12930
84	PC. 129 - 30032007 Murfa Surya Mahardhika, PT	Jl. Pemuda Taman Berdikari Sentosa Blok I/18. Kel. Jati. Kec. Pulogadung
85	PC. 130 - 30032007 Ridho Usaha Bersama, PT	Jl. Majapahit Blok B-24. Jl. Majapahit No. 18-22. Kel. Petojo Selatan. Jakarta 10160
86	PC. 131 - 30032007 Unggul Mitrapratama Interindo, PT	Jl. Agung Niaga III G.3 No. 45. Kel. Sunter Agung. Kec. Tanjung Priok. Jakarta 14350
87	PC. 132 - 13042007 Abdi Cipta Indonesia, PT	Jl. Bangka II No. 1A. Jakarta Selatan
88	PC. 133 - 17042007 M-System Pratama Indonesia, PT	Jl. Nangka Raya No. 17. Kota Baru Bekasi - 17133
89	PC. 134 - 07052007 Micron Mustika Integrasi	Graha Mas Pemuda Blok AD No. 8. Jl. Pemuda - Pulogadung. Jakarta 13220
90	PC. 135 - 15052007 Praisindo Teknologi	Jl. Surya No. 25. Senopati. Kebayoran Baru. Jakarta 12180
91	PC. 136 - 23052007 Citra Unggul	Jl. Cempaka V No. 1C. Jakarta Pusat
92	PC. 137 - 23052007 Cakrawala Global Consultant	Jl. Bukit Duri Tanjakan No. 50F
93	PC. 138 - 19072007 Elpro Solusitama	Wisma SIER Off. Bldg. 4th. Floor. Jl. Rungkut Industri Raya 10. Surabaya 60401
94	PC. 139 - 01102007 Mitra Infosarana	Jl. Pejaten Raya No. 19B. Jakarta 12540
95	PC. 140 - 07112007 SMK PGRI 3 - Malang	Jl. Raya Tlogomas IX/29. Kota Malang
96	PC. 141 - 24102007 Suryasoft Konsultama	Jl. Raya Sukosemulo Bumi Permai J1 No. 41. Surabaya 60119
97	PC. 142 - 04122007 iForte Mitra Infotek	Wisma Millenia Lt. 4. Jl. MT. Haryono Kav. 16. Jakarta 12810
98	PC. 143 - 25012008 Sigma Pro Komunika	Menara DEA Lt. 11. Jl. Mega Kuningan Barat IX Kav. E.4.3 No. 1. Kawasan Mega Kuningan. Jakarta
99	PC. 144 - 04032008 Artha Profitech Indonesia	Jl. Haji Salim II No. 41C. Gandaria Utara. Kebayoran Baru - Jakarta Selatan
100	PC. 145 - 12032008 Indo Cipta Teknologi	Jl. RS. Fatmawati No. 15. Komp. D'Best Blok E.25. Jakarta Selatan 12420
101	PC. 146 - 24032008 Prima Softindo	Jl. Tebet Timur Dalam VI H No. 14. Jakarta Selatan 12820
102	PC. 147 - 11042008 Citra Media Informatika	Jl. Jungo No. 2. Malang. Jawa Timur 65141
103	PC. 148 - 29042008 Matrixindo Global Infotama	Komp. Puri Budi Asri J/6. Jl. Cihanjuang Atas - Parongpong. Cimahi
104	PC. 149 - 05052008 Intellisys Triaratama	Komp. Roxy Mae Blok C3 No. 38. Jl. KH. Hasyim Ashari. Jakarta 10150

Lampiran D



Jakarta, 10 September 2008

Kepada Yth.
ANGGOTA ASPILUKI
Di tempat

Dengan Hormat,

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Djarot Subiantoro
 Jabatan : Ketua Umum
 Organisasi : Asosiasi Piranti Lunak Telematika Indonesia
 Alamat : Menara DEA Lt. 8. Kawasan Mega Kuningan. Jakarta 12950
 Telp : 021 - 93640738
 FAX : 021 - 5762155
 E-mail : aspiluki@indo.net.id

Bersama ini memohon bantuan perusahaan anggota ASPILUKI untuk memberikan informasi mengenai Software Quality Assurance di Indonesia untuk kebutuhan Thesis Sdr. Dodick.

Demikian surat rekomendasi ini kami sampaikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Hormat kami,
Asosiasi Piranti Lunak Telematika Indonesia

ASPILUKI
 Djarot Subiantoro
 Ketua Umum

Sekretariat : Gedung Menara DEA Lt. 8, Kawasan Mega Kuningan, Jakarta 12950. Ph. 62-21 93640738 / Fax. 62-21 5762155
 E-mail : aspiluki@indo.net.id Website : www.aspiluki.or.id



MAGISTER TEKNOLOGI INFORMASI
FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS INDONESIA

Nomor: 151/PT.02.H5.MTI.FASILKOM/I/2008

Jakarta, 30 Oktober 2008

Lamp. : --

Hal. : **Permohonan Ijin Penyebaran Kuesioner**

Kepada Yth:
 Anggota Aspiluki
 di Tempat

Dengan hormat,

Dalam rangka menyelesaikan studi di Program Studi Magister Teknologi Informasi (MTI) Fakultas Ilmu Komputer Universitas Indonesia, maka setiap mahasiswa diwajibkan untuk menyusun Tesis melalui kegiatan penelitian / pengumpulan data / survey.

Sehubungan dengan hal diatas, melalui surat ini kami memohon agar mahasiswa tersebut di bawah ini :

N a m a : **Dodick Zulaimi Sudirman**
N P M : **0706194186**

Dapat diperkenankan untuk melakukan penyebaran kuesioner di lingkungan kerja yang berada di bawah wewenang Bapak / Ibu.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang diberikan, kami ucapkan terima kasih.

Sekretaris Program,

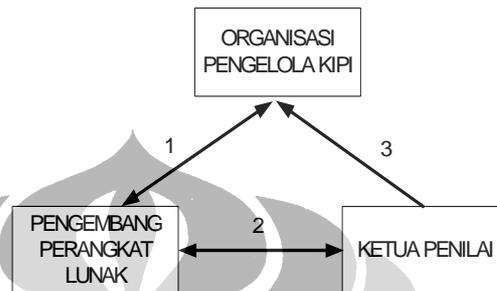
Riswan E. Farigan, M.Kom.



PROGRAM STUDI MAGISTER TEKNOLOGI INFORMASI
 FAKULTAS ILMU KOMPUTER - UNIVERSITAS INDONESIA
 Jl. Salemba Raya 4 Jakarta Pusat 10430, Indonesia, PO. Box 3442 / Jkt 10002
 Tel: (62-21) 310 6014, Fax: (62-21) 310 2774, e-mail: mti@cs.ui.ac.id

Lampiran E

SOP Assessment KIPI



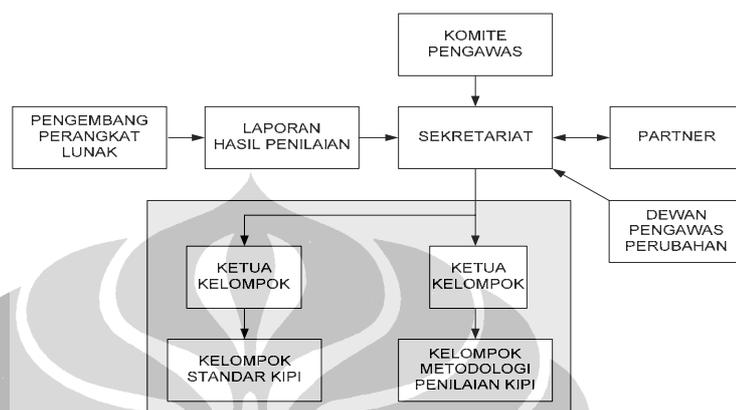
Keterangan:

1. Pengembang perangkat lunak yang hendak melakukan *assessment* KIPI menghubungi organisasi pengelola KIPI untuk memperoleh daftar nama ketua penilai. Selanjutnya organisasi pengelola KIPI memberi daftar nama ketua penilai yang dapat melakukan *assessment* KIPI kepada pengembang.
2. Pengembang perangkat lunak memilih satu ketua penilai dari daftar nama ketua penilai, kemudian menghubungi ketua penilai. Selanjutnya ketua penilai memutuskan apakah *assessment* KIPI untuk pengembang perangkat lunak dapat dilaksanakan atau tidak berdasar data-data pengembang.
3. Jika ketua penilai menyetujui *assessment* terhadap pengembang tersebut maka ketua penilai wajib memberitahukan kepada organisasi pengelola KIPI bahwa ia akan melakukan *assessment* terhadap pengembang perangkat lunak tersebut. Selanjutnya ketua penilai akan memulai *assessment* terhadap pengembang perangkat lunak

(sumber: Meningkatkan kualitas software Indonesia dengan KIPI oleh Nurul F, Kennis K, Ririn U & Otniel T Z tahun 2007)

Lampiran F

Bagan organisasi pengelola standar kematangan



Direncanakan Komite Pengawas akan bertugas mengawasi dan memberikan arahan kepada organisasi. Sementara anggota komite pengawas dapat berasal dari Departemen Perindustrian atau departemen lain yang terkait, asosiasi industri terkait, akademisi, industri perangkat lunak, dan konsumen. Adapun Dewan Pengawas Perubahan diberi wewenang untuk mengawasi perubahan-perubahan yang terjadi dalam organisasi seperti perubahan standar KIPI atau perubahan metodologi penilaian KIPI atau perubahan struktur organisasi. Anggotanya dapat berasal dari Depperin atau departemen lain yang terkait, asosiasi industri terkait, akademisi, industri perangkat lunak, dan konsumen.

Selanjutnya Sekretariat terdiri dari Ketua, Wakil Ketua, Bagian Umum, dan Manajer Proyek. Di sini, Ketua dipilih oleh Komite Pengawas dan mengemban tugas antara lain memimpin kedua kelompok untuk mengembangkan standar KIPI dan metodologi penilaian KIPI, menjalin kerja sama dengan partner yang berhak memberikan pelatihan KIPI, memberikan sertifikat sebagai ketua penilai, serta memberikan sertifikat tingkat kematangan KIPI bagi industri pengembang perangkat lunak yang berlaku selama 3 tahun. Aturan yang bakal

diterapkan adalah industri pengembang perangkat lunak dapat melakukan penilaian ulang minimal 12 bulan setelah penilaian sebelumnya.

Adapun Ketua Kelompok dipilih oleh Ketua Koordinator dan bertugas mengelola kelompoknya masing-masing. Sementara itu, tiap kelompok memiliki tugas membuat standar KIPI/metodologi penilaian KIPI, memperbaharui standar KIPI/metodologi penilaian KIPI, membuat materi standar untuk pelatihan standar KIPI/metodologi penilaian KIPI, serta memberi pelatihan standar KIPI/metodologi penilaian KIPI. Khusus Kelompok standar KIPI/metodologi penilaian KIPI terdiri dari pakar/ahli di bidang perangkat lunak atau bidang lain yang terkait. Selanjutnya hasil penilaian oleh ketua penilai terhadap pengembang perangkat lunak akan diberikan kepada organisasi pengelola KIPI.

Dari hasil kerja tim pembuat KIPI v1.0, fungsi organisasi pengelola KIPI adalah memberikan sertifikat *assessment* kepada perusahaan pengembang perangkat lunak, memberikan sertifikat sebagai ketua penilai, serta menggelar berbagai pelatihan dan training seperti pengenalan KIPI, konsep lanjutan KIPI, pengenalan pelatihan instruktur KIPI, dan pelatihan ketua penilai KIPI.

(sumber: Meningkatkan kualitas software Indonesia dengan KIPI oleh Nurul F, Kennis K, Ririn U & Otniel T Z tahun 2007)