

UNDANGAN

Kepada Yth :

di Tempat

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Perkenalkan, saya **IRMA RAKHMADONA** mahasiswa jurusan Promosi Kesehatan, FKM-UI angkatan 2007. Saat ini saya sedang dalam proses penyusunan skripsi sebagai syarat kelulusan. Skripsi yang saya susun mengambil judul tentang **Penilaian Media Cetak Program Pengendalian Dan Kesiapsiagaan Pandemi Influenza Oleh Masyarakat Di Kelurahan Manis Jaya , Tangerang Tahun 2009**. Untuk itu, saya akan mengadakan FGD (*Focused Group Discussion*) atau Diskusi Kelompok yang terarah yang saya harap dapat dihadiri oleh Bapak/Ibu pada :

Hari/tanggal : _____

Waktu : _____

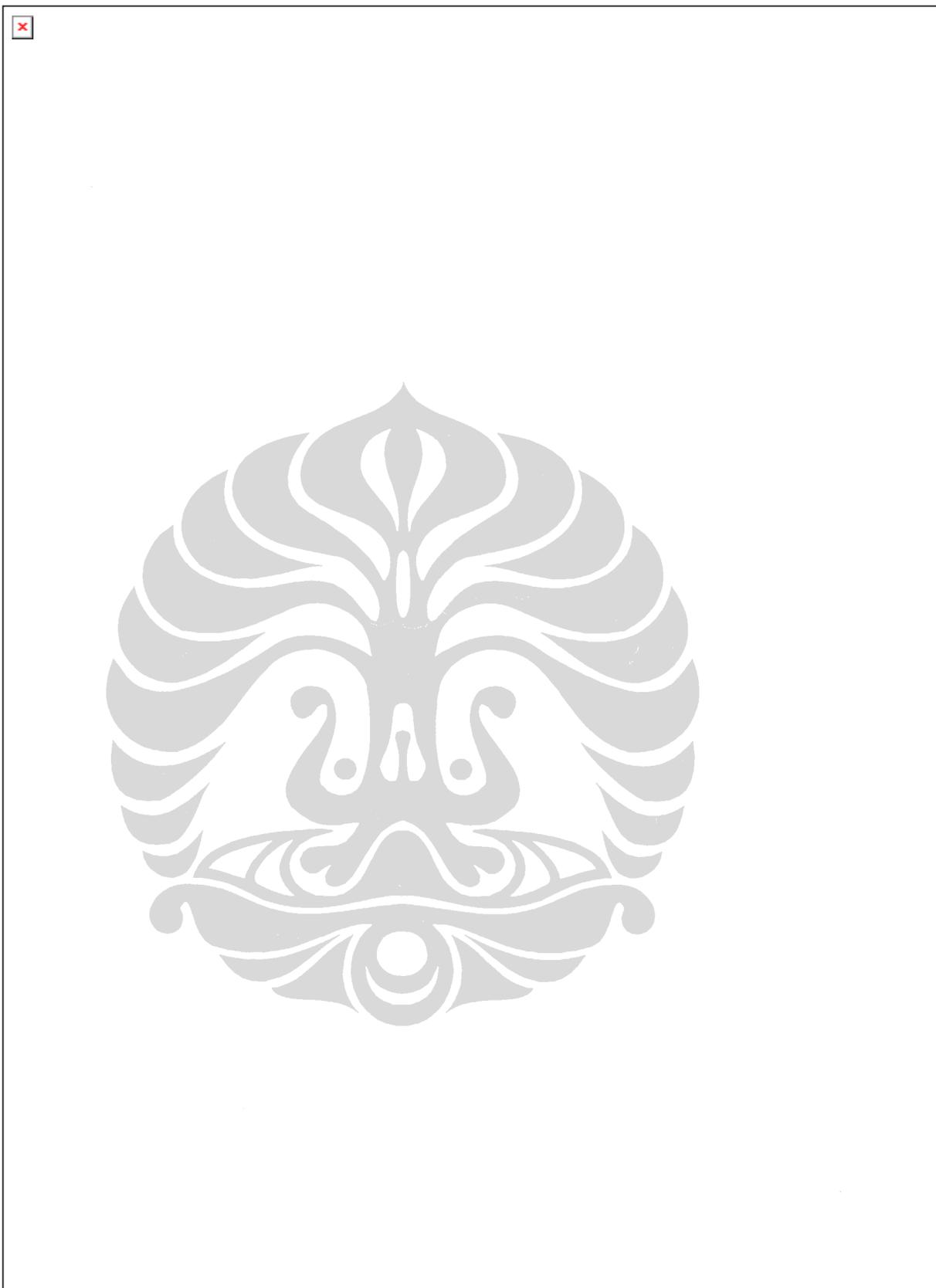
Tempat : _____

Acara : _____

Fasilitator : _____

Demikian undangan ini disampaikan, mengingat pentingnya acara tersebut, saya mohon kehadiran Bapak/Ibu tepat pada waktunya. Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.



**FORMULIR PERSETUJUAN FGD
PADA KADER FLU BURUNG**

Selamat siang. Nama saya Irma Rakhmadona, saya adalah mahasiswa FKM UI. Saya sedang melakukan penelitian dalam rangka tugas akhir (skripsi) yang berjudul "Penilaian Media Cetak Program Pengendalian dan Kesiapsiagaan Menghadapi Pandemi Influenza oleh Masyarakat di Kelurahan Manis Jaya, Tangerang Tahun 2009". Manajer Program Pengendalian dan Kesiapsiagaan Menghadapi Pandemi Influenza telah memberikan persetujuannya untuk dilakukan penelitian di wilayah Kelurahan Manis Jaya dan saya meminta kesediaan bapak/ibu untuk diajukan beberapa pertanyaan yang terkait dengan skripsi saya.

Partisipasi bapak/ibu sangat penting, namun bersifat sukarela. Tidak ada resiko atau keuntungan secara langsung bagi ibu, namun diharapkan informasi yang diperoleh dapat dijadikan masukan bagi pihak Proyek Program Pengendalian dan Kesiapsiagaan Menghadapi Pandemi Influenza untuk terus meningkatkan konsep media cetak yang sesuai dengan keinginan masyarakat. Nama bapak/ibu akan dicantumkan dalam bentuk inisial (huruf depan). Apakah bapak/ibu ingin mengajukan pertanyaan dahulu mengenai penelitian ini? Apabila bapak/ibu bersedia untuk berpartisipasi, harap membuat pernyataan di bawah ini. Saya akan mencatat jawaban bapak/ibu dan harap bapak/ibu menandatangani pernyataannya.

Hari ini tanggal 27 Mei 2009, saya akan mengajukan pertanyaan kepada bapak/ibu, harap menjawab "ya" jika bapak/ibu setuju diajukan pertanyaan dan menjawab "tidak" jika tidak setuju untuk diajukan pertanyaan, kemudian mengisi data-data ibu dan menandatangani :

Menyatakan setuju diwawancarai		Nama	Umur	Alamat	Pekerjaan	Tanda Tangan
YA	TIDAK					
✓		Ny A	39			
✓		Ny R	48	Rusun citra siring	Ibu rumah tangga tutor	<i>[Signature]</i>
✓		Tp A	36		tutor	<i>[Signature]</i>
✓		Ny S	35	Pasar	tutor	<i>[Signature]</i>
✓		Ny E	33	Pasar	Ibu rumah tangga	<i>[Signature]</i>
✓		Ny SP	31	Rusun	Ibu rumah tangga	<i>[Signature]</i>

Tangerang, 27 Mei 2009

FORMULIR PERSETUJUAN WAWANCARA

Selamat siang. Nama saya Irma Rakhmadona, saya adalah mahasiswa FKM UI. Saya sedang melakukan penelitian dalam rangka tugas akhir (skripsi) yang berjudul "Penilaian Media Cetak Program Pengendalian dan Kesiapsiagaan Menghadapi Pandemi Influenza oleh Masyarakat di Kelurahan Manis Jaya, Tangerang Tahun 2009". Manajer Program Pengendalian dan Kesiapsiagaan Menghadapi Pandemi Influenza telah memberikan persetujuannya untuk dilakukan penelitian di wilayah Kelurahan Manis Jaya dan saya meminta kesediaan bapak/ibu untuk diajukan beberapa pertanyaan yang terkait dengan skripsi saya.

Kesediaan bapak sangat penting, namun bersifat sukarela. Tidak ada resiko atau keuntungan secara langsung bagi bapak, namun diharapkan informasi yang diperoleh dapat dijadikan masukan bagi pihak Proyek Program Pengendalian dan Kesiapsiagaan Menghadapi Pandemi Influenza untuk terus meningkatkan konsep media cetak yang sesuai dengan keinginan masyarakat. Nama bapak akan dicantumkan dengan nama jelas. Apakah bapak ingin mengajukan pertanyaan dahulu mengenai penelitian ini?. Apabila bapak bersedia untuk berpartisipasi, harap membuat pernyataan di bawah ini. Saya akan mencatat jawaban bapak dan harap bapak menandatangani persetujuannya.

"Apakah saya mendapatkan persetujuan bapak untuk melakukan wawancara?"

YA

TIDAK

Bila bapak bersedia untuk diwawancarai. Harap bapak membuat pernyataan di bawah ini dan menandatangani.

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Mandiana Sidiq
Tempat tugas : kel. Manis Jaya kec. Jatiuwung Tangerang
Jabatan : MT

Menyatakan bersedia menjadi Informan untuk diwawancarai dalam rangka penelitian yang berjudul "Penilaian Media Cetak Program Pengendalian dan Kesiapsiagaan Menghadapi Pandemi Influenza oleh Masyarakat di Kelurahan Manis Jaya, Tangerang Tahun 2009"

Tangerang, 28 Mei 2009

Informan

PEDOMAN PERTANYAAN FGD PADA KADER FLU BURUNG

1. Apakah bapak/ibu sudah mendapatkan poster dan *flyer* flu burung produksi PP Muhammadiyah dan Monsanto?
2. Kapan bapak/ibu mendapatkan poster dan *flyer* flu burung produksi PP Muhammadiyah dan Monsanto?
3. Sejak awal diberikannya poster ataupun *flyer*, apakah bapak/ibu sudah pernah membaca poster ataupun *flyer* tersebut?kalau sudah/belum kenapa?

Pemahaman

4. Menurut pendapat bapak/ibu, apa pesan yang disampaikan poster dan leaflet ini (dengan menunjukkan poster dan *flyer*nya) ?
5. Apakah ada kata-kata di dalam poster dan *flyer* ini yang susah untuk dipahami? Kalau ada, kata-kata apakah itu?
6. Menurut pendapat bapak/ibu, apakah poster dan *flyer* ini meminta bapak/ibu melakukan sesuatu yang khusus?kalau iya apa?

Menarik

7. Menurut bapak/ibu apakah penempatan teks pada poster dan *flyer* sudah seimbang (tidak mendominasi halaman poster dan *flyer*)?
8. Menurut bapak/ibu bagaimanakah ukuran foto atau gambar yang ada pada poster dan *flyer*?apakah mudah terlihat?
9. Menurut anda, apakah penempatan teks serta foto bersaing memperebutkan perhatian?
10. Menurut bapak/ibu, apakah judul mudah untuk ditemukan ketika pertama kali melihat poster dan *flyer* tersebut?
11. Menurut bapak/ibu, bagaimana ukuran huruf pada poster dan *flyer* tersebut? Apakah mudah terbaca?
12. Menurut bapak/ibu, bagaimana warna yang ada di dalam poster dan *flyer*? Kalau jelek/bagus kenapa (alasan nya)?
13. Menurut bapak/ibu, bagaimana bahasa yang digunakan di dalam poster dan *flyer*?apakah sudah cukup jelas?kalau belum kenapa?

14. Dari poster serta *flyer* ini apakah ada bagian yang paling menarik? Apakah itu?
15. Apakah ada bagian yang tidak anda sukai?

Penerimaan

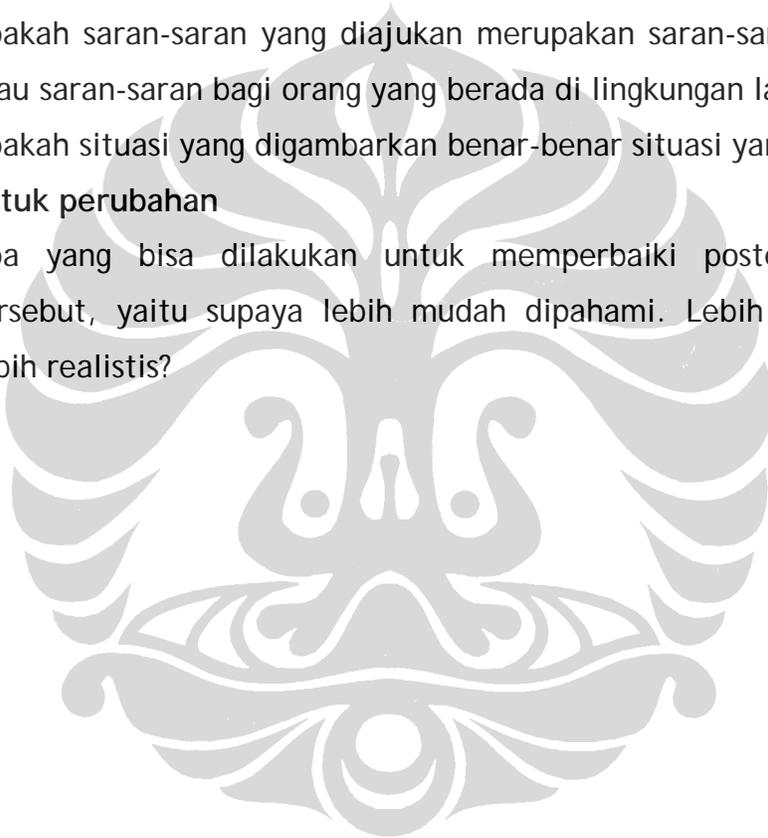
16. Apakah ada kata-kata, istilah, ungkapan dan semacamnya yang ada dalam poster serta *flyer* tadi yang tidak bisa diterima, baik oleh anda maupun orang lain di masyarakat di sini? Mengapa?
17. Apakah ada hal-hal dalam poster dan *flyer* tadi yang menurut anda dan masyarakat disini mustahil? Mengapa demikian?

Kesesuaian

18. Apakah saran-saran yang diajukan merupakan saran-saran bagi anda atau saran-saran bagi orang yang berada di lingkungan lain?
19. Apakah situasi yang digambarkan benar-benar situasi yang nyata?

Saran untuk perubahan

20. Apa yang bisa dilakukan untuk memperbaiki poster dan *flyer* tersebut, yaitu supaya lebih mudah dipahami. Lebih menarik dan lebih realistis?



PEDOMAN PERTANYAAN FGD PADA MASYARAKAT

1. Apakah bapak/ibu sudah mendapatkan poster dan *flyer* flu burung produksi PP Muhammadiyah dan Monsanto?
2. Kapan bapak/ibu mendapatkan poster dan *flyer* flu burung produksi PP Muhammadiyah dan Monsanto?
3. Sejak awal diberikannya poster ataupun *flyer*, apakah bapak/ibu sudah pernah membaca poster ataupun *flyer* tersebut?kalau sudah/belum kenapa?

Pemahaman

4. Menurut pendapat bapak/ibu, apa pesan yang disampaikan poster dan leaflet ini (dengan menunjukkan poster dan *flyer*nya) ?
5. Apakah ada kata-kata di dalam poster dan *flyer* ini yang susah untuk dipahami? Kalau ada, kata-kata apakah itu?
6. Menurut pendapat bapak/ibu, apakah poster dan *flyer* ini meminta bapak/ibu melakukan sesuatu yang khusus?kalau iya apa?

Menarik

7. Menurut bapak/ibu apakah penempatan teks pada poster dan *flyer* sudah seimbang (tidak mendominasi halaman poster dan *flyer*)?
8. Menurut bapak/ibu bagaimanakah ukuran foto atau gambar yang ada pada poster dan *flyer*?apakah mudah terlihat?
9. Menurut anda, apakah penempatan teks serta foto bersaing memperebutkan perhatian?
10. Menurut bapak/ibu, apakah judul mudah untuk ditemukan ketika pertama kali melihat poster dan *flyer* tersebut?
11. Menurut bapak/ibu, bagaimana ukuran huruf pada poster dan *flyer* tersebut? Apakah mudah terbaca?
12. Menurut bapak/ibu, bagaimana warna yang ada di dalam poster dan *flyer*? Kalau jelek/bagus kenapa (alasan nya)?
13. Menurut bapak/ibu, bagaimana bahasa yang digunakan di dalam poster dan *flyer*?apakah sudah cukup jelas?kalau belum kenapa?

14. Dari poster serta *flyer* ini apakah ada bagian yang paling menarik? Apakah itu?
15. Apakah ada bagian yang tidak anda sukai?

Penerimaan

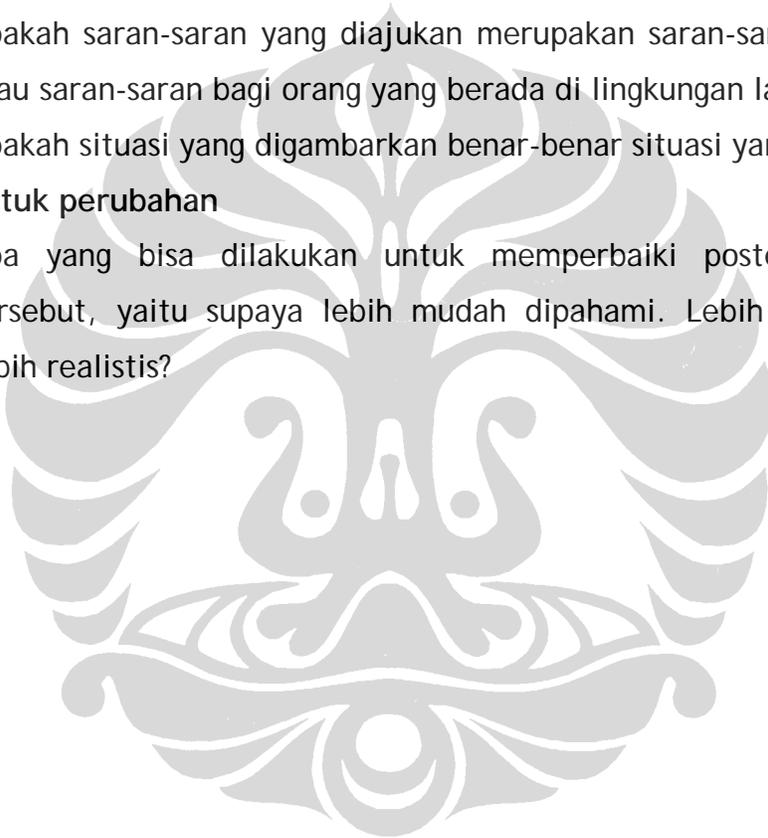
16. Apakah ada kata-kata, istilah, ungkapan dan semacamnya yang ada dalam poster serta *flyer* tadi yang tidak bisa diterima, baik oleh anda maupun orang lain di masyarakat di sini? Mengapa?
17. Apakah ada hal-hal dalam poster dan *flyer* tadi yang menurut anda dan masyarakat disini mustahil? Mengapa demikian?

Kesesuaian

18. Apakah saran-saran yang diajukan merupakan saran-saran bagi anda atau saran-saran bagi orang yang berada di lingkungan lain?
19. Apakah situasi yang digambarkan benar-benar situasi yang nyata?

Saran untuk perubahan

20. Apa yang bisa dilakukan untuk memperbaiki poster dan *flyer* tersebut, yaitu supaya lebih mudah dipahami. Lebih menarik dan lebih realistis?



PEDOMAN WAWANCARA MENDALAM PADA FASILITATOR

1. Kapan anda memberikan poster dan *flyer* ke masyarakat dan kader?
2. Apa pesan yang ingin disampaikan dalam poster dan *flyer* ini (dengan menunjukkan poster dan *flyernya*)?

Pemahaman

3. Menurut anda apakah kata-kata di dalam poster dan *flyer* ini yang susah untuk dipahami? Kalau ada, kata-kata apakah itu?
4. Menurut anda apakah poster ini meminta seseorang melakukan sesuatu yang khusus? kalau iya apa?

Menarik

5. Menurut anda apakah penempatan teks pada poster dan *flyer* sudah seimbang (tidak mendominasi halaman poster dan *flyer*)?
6. Menurut anda bagaimanakah ukuran foto atau gambar yang ada pada poster dan *flyer*? apakah mudah terlihat?
7. Menurut anda, apakah penempatan teks serta foto bersaing memperebutkan perhatian?
8. Menurut anda, apakah judul mudah untuk ditemukan ketika pertama kali melihat poster dan *flyer* tersebut?
9. Menurut anda, bagaimana ukuran huruf pada poster dan *flyer* tersebut? Apakah mudah terbaca?
10. Menurut anda, bagaimana warna yang ada di dalam poster dan *flyer*? Kalau jelek/bagus kenapa (alasan nya)?
11. Sebelum membuat media cetak ini, apakah anda melakukan survey tertentu untuk mengetahui bahasa yang cocok untuk digunakan di dalam poster dan *flyer*?
12. Menurut anda apakah ada bagian yang paling menarik pada poster maupun *flyer*? Apakah itu?
13. Apakah ada bagian yang tidak anda sukai?

Penerimaan

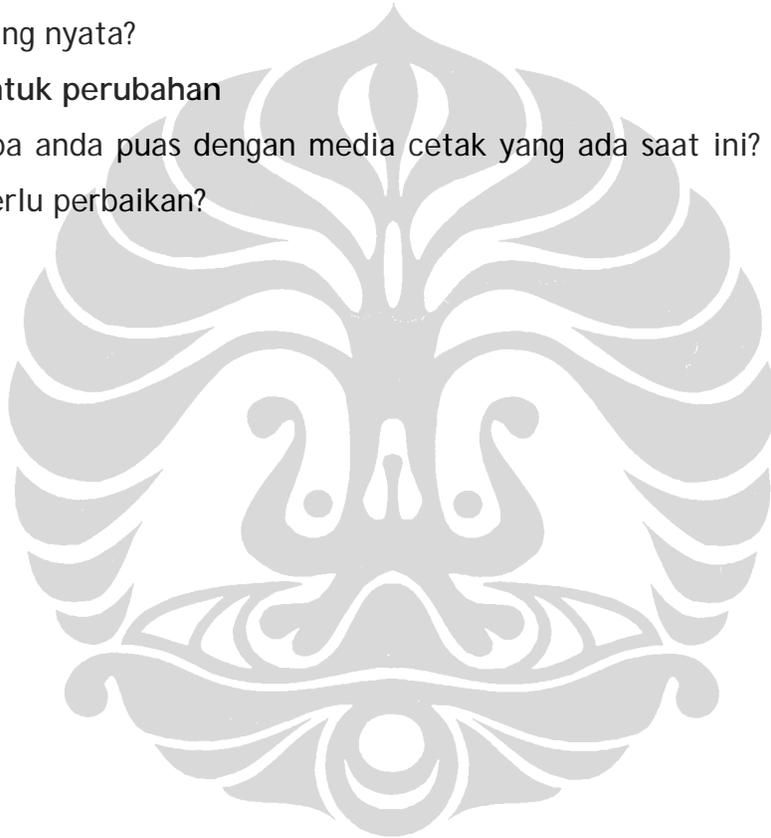
14. Menurut anda apakah ada kata-kata, istilah, ungkapan dan semacamnya yang ada dalam poster serta *flyer* tadi yang tidak bisa diterima oleh masyarakat setempat? Kalau ada mengapa?
15. Apakah ada hal-hal dalam poster dan leaflet tadi yang menurut anda dan masyarakat disini mustahil? Mengapa demikian?

Kesesuaian

16. Menurut anda, saran-saran yang ada pada poster atau *flyer* merupakan saran untuk siapa?
17. Menurut anda, apakah situasi yang digambarkan benar-benar situasi yang nyata?

Saran untuk perubahan

18. Apa anda puas dengan media cetak yang ada saat ini? Apakah masih perlu perbaikan?



POSTER

10 hal yang HARUS ANDA KETAHUI tentang PANDEMI FLU

- 1. Pandemi Flu jauh lebih serius daripada flu musiman**
Akibatnya jauh lebih parah, menjangkau area yang lebih luas, dan sifatnya lebih mematikan dibandingkan dengan influenza musiman.
- 2. Pandemi flu menyerang secara global.**
Berbagai rute perjalanan ke berbagai tempat memudahkan Virusnya untuk menyebar dengan cepat melintasi perbatasan antar negara. Masyarakat di sekitar negara yang bersangkutan, maupun diseluruh dunia dapat terserang penyakit yang sama pada saat yang bersamaan.
- 3. Satu upaya terbaik yang dapat anda lakukan untuk menghindari tertular virus flu adalah dengan mencuci tangan**
Cucilah kedua tangan anda sesering mungkin dengan menggunakan sabun dan air atau gunakan cairan pembersih tangan berbahan dasar alkohol.
- 4. Vaksinasi tidak mungkin tersedia dalam jumlah yang cukup pada saat terjadinya pandemi**
Pada saat suatu virus pandemi flu teridentifikasi, maka dibutuhkan beberapa bulan untuk membuat dan menghasilkan vaksinasinya.
- 5. Pandemi flu TIDAK SAMA dengan flu burung**
Suatu pandemi adalah wabah penyakit manusia yang menyebar di seluruh dunia. Flu Burung hanya menyerang unggas.
- 6. Suatu pandemi dapat menyebabkan gangguan sosial dan ekonomi tingkat dunia**
Layanan yang disediakan oleh lembaga pemerintahan, fasilitas umum, pasar, kantor pos, dan urusan lainnya mungkin dibatasi. Layanan transportasi akan terganggu dan sekolah mungkin ditutup.
- 7. Akan sulit atau bahkan tidak mungkin untuk bekerja selama terjadinya pandemi flu**
Carilah kemungkinan apakah anda dapat melakukan pekerjaan kantor anda di rumah, dan tanyakan kepada perusahaan apakah mereka sudah punya rencana. Rencanakan dari sekarang pengurangan penghasilan pada saat pandemi akibat anda tidak dapat pergi bekerja atau tempat anda bekerja ditutup.
- 8. Pada saat terjadinya pandemi sistem perawatan kesehatan dapat mengalami ledakan pasien**
Jumlah orang sakit yang sangat besar pada saat terjadinya pandemi yang parah dapat mengakibatkan tekanan luar biasa pada sistem perawatan kesehatan kita. Bersiaplah untuk mengikuti instruksi dari penyedia sarana kesehatan dan pejabat kesehatan masyarakat tentang bagaimana mendapatkan nasehat dan perawatan kesehatan.
- 9. Kita akan harus berkumpul sebagai kelompok-kelompok selama terjadinya pandemi**
Kita akan harus memeriksa keadaan dan membantu mereka yang tinggal di sekitar kita, terutama terjadi gangguan sosial dan ekonomi yang luar biasa ini dapat dilakukan hanya dengan monevpon tetangga anda dari suatu daftar yang telah disiapkan, atau membawakan bahan makanan atau kebutuhan sehari-hari lainnya untuk teman yang tidak boleh keluar rumah.
- 10. Ada langkah-langkah sederhana yang dapat dilakukan untuk mempersiapkan diri menghadapi pandemi flu**
Belajar bagaimana menjaga kesehatan anda, persiapkan rumah anda dengan kebutuhan sehari-hari, dan buatlah rencana rumah tangga.

TPFB
TIM PENGABDIAN MASYARAKAT DAN PENGABDIAN MASYARAKAT
AL-HAMMADYAH

KOMITE NASIONAL
PENGENDALIAN FLU BURUNG DAN
KESIAPSIAGAAN MENGHADAPI
PANDEMI INFLUENZA

LEAFLET

10 hal yang HARUS ANDA KETAHUI tentang PANDEMI FLU

- 1. Pandemi Flu jauh lebih serius daripada flu musiman**
Akibatnya jauh lebih parah, menjangkau area yang lebih luas, dan sifatnya lebih mematikan dibandingkan dengan influenza musiman.
- 2. Pandemi flu menyerang secara global**
Berbagai rute perjalanan ke berbagai tempat memudahkan Virusnya untuk menyebar dengan cepat melintasi perbatasan antar negara. Masyarakat di sekitar negara yang bersangkutan, maupun diseluruh dunia dapat teresang penyakit yang sama pada saat yang bersamaan.
- 3. Satu upaya terbaik yang dapat anda lakukan untuk menghindari tertular virus flu adalah dengan mencuci tangan**
Cucilah kedua tangan anda sesering mungkin dengan menggunakan sabun dan air atau gunakan cairan pembersih tangan berbahan dasar alkohol.
- 4. Vaksinasi tidak mungkin tersedia dalam jumlah yang cukup pada saat terjadinya pandemi**
Pada saat suatu virus pandemi flu teridentifikasi, maka dibutuhkan beberapa bulan untuk membuat dan menghasilkan vaksinnya.
- 5. Pandemi flu TIDAK SAMA dengan flu burung**
Suatu pandemi adalah wabah penyakit manusia yang menyebar di seluruh dunia. Flu Burung hanya menyerang unggas.
- 6. Suatu pandemi dapat menyebabkan gangguan sosial dan ekonomi tingkat dunia**
Layanan yang disediakan oleh lembaga pemerintahan, fasilitas umum, pasar, kantor pos, dan urusan lainnya mungkin dibatal. Layanan transportasi akan terganggu, mungkin ditutup.
- 7. Akan sulit atau bahkan tidak mungkin untuk bekerja selama terjadinya pandemi flu.**
Carilah kemungkinan apakah anda dapat melakukan pekerjaan kantor anda di rumah, dan tanyakan kepada perusahaan apakah mereka sudah punya rencana. Rencanakan diri sekarang pengurangan penghasilan pada saat pandemi akibat anda tidak dapat pergi bekerja atau tempat anda bekerja ditutup.
- 8. Pada saat terjadinya pandemi sistem perawatan kesehatan dapat mengalami ledakan pasien**
Jumlah orang sakit yang sangat besar pada saat terjadinya pandemi yang parah dapat mengakibatkan tekanan luar biasa pada sistem perawatan kesehatan kita. Bersiaplah untuk mengikuti instruksi dari penyedia sarana kesehatan dan pejabat kesehatan masyarakat tentang bagaimana mendapatkan nasehat dan perawatan kesehatan.
- 9. Kita akan harus berkumpul sebagai kelompok-kelompok selama terjadinya pandemi**
Kita akan harus memeriksa keadaan dan membantu mereka yang tinggal di sekitar kita, terutama terjadi gangguan sosial dan ekonomi yang luar biasa ini dapat dilakukan hanya dengan menelepon tetangga anda dari suatu daftar yang telah disiapkan, atau membawakan bahan makanan atau kebutuhan sehari-hari lainnya untuk teman yang tidak boleh keluar rumah.
- 10. Ada langkah-langkah sederhana yang dapat dilakukan untuk mempersiapkan diri menghadapi pandemi flu**
Belajar bagaimana menjaga kesehatan anda, persiapkan rumah anda dengan kebutuhan sehari-hari, dan buatlah rencana rumah tangga.

TPFB
ASRI BANGSA MASYARAKAT

MONSANTO
imagine

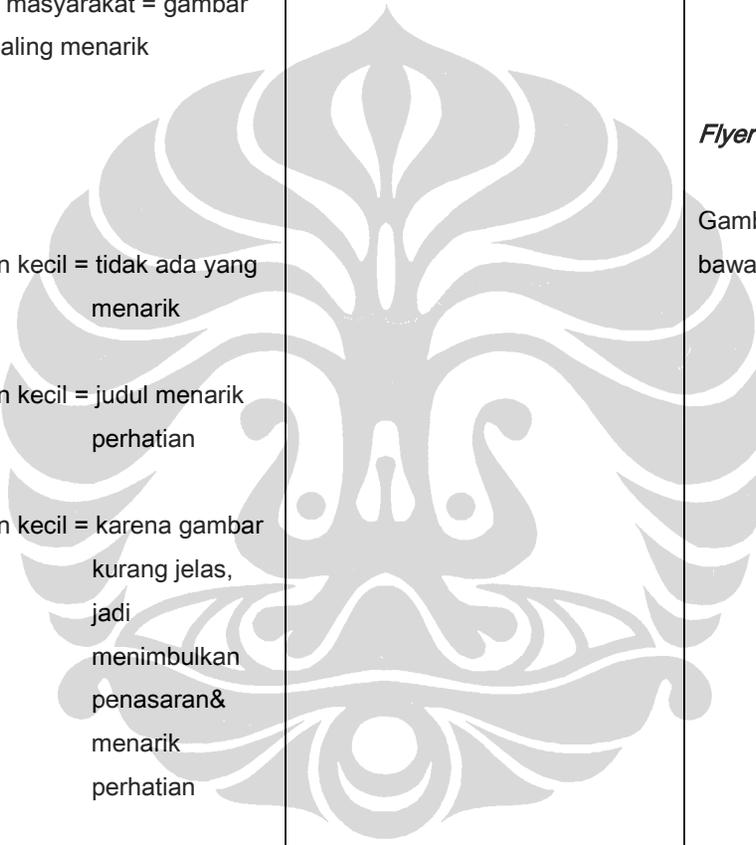
KOMITE NASIONAL
PENGENDALIAN FLU BUNUNG DAN
KESIAP-SAGAIAN MENGHADAPI
PANDEMI INFLUENZA

**MATRIK PENELITIAN
DARI 3 KELOMPOK INFORMAN**

No	Variabel Pertanyaan	Masyarakat	Kader Flu Burung	Fasilitator
1.	KETERTARIKAN a. Pernah atau tidak membaca poster atau flyer	Sebagian besar = belum Sebagian kecil = sudah	Sebagian besar = belum Sebagian kecil = sudah	
	b. Kemudahan menemukan judul di poster atau flyer	Seluruhnya = mudah	Seluruhnya = sulit utk ditemukan	Lebih mudah judul di <i>flyer</i> dibandingkan di poster
	c. Dominasi teks di poster atau flyer	Seluruhnya = teks terlalu mendominasi	Seluruhnya = teks terlalu mendominasi	Teks di poster atau <i>flyer</i> proporsinya seimbang dg gambar
	d. Ukuran huruf pada poster dan flyer	Poster : Seluruhnya = sulit terbaca Flyer: Sebagian besar = terbaca Sebagian kecil = sulit terbaca	Poster : Sebagian = sulit terbaca Sebagian = terbaca Flyer: Sebagian besar = terbaca Satu orang = sulit terbaca	Poster : Sulit terbaca Flyer: Terbaca
	e. Kejelasan Foto dan Gambar pada poster dan flyer	Poster : Sebagian besar = jelas Sebagian kecil = tdk jelas	Poster : Sebagian besar : tdk jelas Sebagian kecil : jelas Flyer:	Poster : Sudah jelas Flyer:

		<p>Flyer: Seluruhnya = tdk jelas</p>	Seluruhnya = tdk jelas	Tidak jelas
	f. Komposisi (Proporsi) Teks, Foto dan Gambar pada Poster atau Flyer	<p>Seluruhnya = tdk bersaing memperebutkan perhatian, karena tulisan lebih menonjol</p>	<p>Sebagian kecil = bersaing mencuri perhatian (penumpukan teks pd gmbr)</p> <p>Sebagian kecil = tdk bersaing mencuri perhatian (teks menonjol)</p> <p>Sebagian kecil = slg mendukung (warna teks & gambar senada)</p>	Saling mendukung atau cukup seimbang antara teks dan gambar
	g. Warna Poster dan Flyer	<p>Poster :</p> <p>Sebagian besar = menarik</p> <p>Sebagian kecil = terlalu sejuk (krng menarik)</p>	<p>Poster :</p> <p>Sebagian besar = menarik</p> <p>Sebagian kecil = kurang menarik</p> <p>Seorang kader = mengindikasikan symbol warna penyelenggara proyek</p>	<p>Poster :</p> <p>Menarik</p>

		<p>Flyer:</p> <p>Sebagian besar = menarik Sebagian kecil = kurang menarik</p>	<p>Flyer:</p> <p>Sebagian besar = kurang menarik Sebagian kecil = menarik</p>	<p>Flyer:</p> <p>Menarik</p>
	<p>h. Bahasa dalam poster atau flyer</p>	<p>Sebagian besar = mudah dimengerti Sebagian kecil = kurang dimengerti</p>	<p>Seluruhnya = kurang dimengerti</p>	<p>Mudah dimengerti karena sebelumnya melakukan pengkajian kampung</p>
	<p>i. Bagian menarik di poster dan flyer</p>	<p>Poster :</p> <p>Sebagian kecil = tidak ada yang menarik Sebagian kecil = judul dapat menarik</p>	<p>Poster & Flyer: (karena sama)</p> <p>Sebagian besar = istilah "pandemi" Seorang kader = seluruh bagian isi materi poster</p>	<p>Poster :</p> <p>Gambar orang yang sedang menyemprot</p>

		<p>Seorang masyarakat = gambar bagian paling menarik</p> <p><i>Flyer:</i></p> <p>Sebagian kecil = tidak ada yang menarik</p> <p>Sebagian kecil = judul menarik perhatian</p> <p>Sebagian kecil = karena gambar kurang jelas, jadi menimbulkan penasaran & menarik perhatian</p> <p>Seorang masyarakat = poin no 5</p>		<p><i>Flyer:</i></p> <p>Gambar logo lembaga yang terletak di bagian bawah</p>
--	--	---	---	---

	<p>j. Bagian paling tidak menarik di Poster dan Flyer</p>	<p>Poster :</p> <p>Sebagian kecil = tidak ada yg tdk menarik</p> <p>Sebagian kecil = gambar tdk menarik</p> <p>Sebagian kecil = tulisan/teks terlalupenuh</p> <p>Seorang masyarakat = warna tdk menarik karena monoton</p> <p>Flyer:</p> <p>Sebagian = sudah bagus, baik warna maupun tulisan</p>	 <p>Poster dan Flyer:</p> <p>Sebagian besar = tdk suka tulisan, karena <i>line spacing</i> yg terlalu dkt</p> <p>Sebagian kecil = tidak menyukai gambar dan kata-katanya (sulit dihafal dan diingat)</p>	<p>Poster :</p> <p>Tulisan berukuran terlalu kecil dan isi di poster terlalu banyak</p> <p>Flyer:</p> <p>Gambar terlihat kurang jelas dan perlu direvisi lagi</p>
--	---	---	--	---

		<p>Sebagian kecil = gambarnya kurang jelas</p> <p>Seorang masyarakat = warna dasar membuat tulisan sulit terbaca</p>		
2.	<p>PEMAHAMAN</p> <p>a. Pesan yang disampaikan pada Poster <i>ataupun Flyer</i></p>	<p>Sebagian kecil = mengerti (pandemi flu burung)</p>	<p>Sebagian besar = mengerti (pandemi flu burung)</p> <p>Seorang kader = kurang mengerti</p>	Tentang pandemi flu burung
	<p>b. Kata-kata pada Poster <i>ataupun Flyer</i></p>	<p>Sebagian besar = tdk sulit u/paham</p> <p>Sebagian kecil = sulit memahami kata-kata pada poin 4, 5, 7, 8, 9, 10</p>	<p>Seluruhnya = sulit memahami kata-kata pada poin 4, 5, 7, 8, 9, 10</p>	

	c. Himbauan pada Poster ataupun <i>Flyer</i>	Seluruhnya = mengerti bahwa ada anjuran khusus dalam poster atau <i>flyer</i> (mencuci tangan, menjaga kebersihan)	Seluruhnya = mengerti bahwa ada anjuran khusus dalam poster atau <i>flyer</i>	Tentang 10 hal yang harus anda ketahui tentang flu burung
3.	PENERIMAAN a. Kata-kata, istilah, ungkapan di Poster ataupun <i>Flyer</i> yang sulit untuk diterima	Seluruhnya = sesuai dengan kondisi di Kelurahan Manis Jaya	Seluruhnya = sesuai dengan kondisi di Kelurahan Manis Jaya	Tidak ada yang menyinggung karena sudah melakukan PRA (<i>Participatory Rural Appraisal</i>)
	b. Ada/Tidaknya hal-hal yang mustahil di dalam Poster ataupun <i>Flyer</i>	Sebagian besar = tdk ada yg mustahil Seorang masyarakat = ada yang mustahil (pandemi flu)	Sebagian besar = tdk ada yg mustahil Seorang kader = ada yang mustahil (pandemi flu)	Tidak ada yang mustahil, pandemi bisa terjadi dimanapun
4.	KESESUAIAN a. Sasaran pesan yang ada di Poster ataupun <i>Flyer</i>	Seluruhnya = Masyarakat Manis Jaya khususnya, dan juga dapat diaplikasikan untuk masyarakat umum	Seluruhnya = Masyarakat Manis Jaya khususnya, dan juga dapat diaplikasikan untuk masyarakat umum	Masyarakat Manis Jaya khususnya, dan juga dapat diaplikasikan untuk masyarakat umum

b. Gambaran pandemi flu burung pada Poster ataupun <i>Flyer</i>	Seluruhnya = situasi nyata	Seluruhnya = situasi nyata	Isi yang ada di Poster dan <i>Flyer</i> merupakan situasi yang nyata karena seluruh materi dapat dipertanggungjawabkan
---	----------------------------	----------------------------	--

*** Pertanyaan tidak flu burung, sehingga kolomnya tidak terisi (kosong) diajukan pada fasilitator**

