



UNIVERSITAS INDONESIA

**TRANSFER ARSIP DINAMIS INAKTIF : STUDI KASUS DI
PUSTAKA BOGOR**

SKRIPSI

**Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana
Humaniora**

HUTAMI DEWI

0705130257

FAKULTAS ILMU PENGETAHUAN DAN BUDAYA

**PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN DAN
INFORMASI**

DEPOK

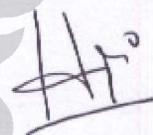
JULI 2009

SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIARISME

Saya yang bertanda tangan di bawah ini dengan sebenarnya menyatakan bahwa skripsi ini saya susun tanpa tindakan plagiarisme sesuai dengan peraturan yang berlaku di Universitas Indonesia.

Jika di kemudian hari ternyata saya melakukan tindakan plagiarisme, saya akan bertanggung jawab sepenuhnya dan menerima sanksi yang dijatuhkan oleh Universitas Indonesia kepada saya.

Jakarta, Juli 2009



Hutami Dewi

HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS

Skripsi ini adalah hasil karya saya sendiri,

dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk

telah saya nyatakan dengan benar.

Nama : Hutami Dewi

NPM : 0705130257

Tanda Tangan : 

Tanggal : 26 Juni 2009

HALAMAN PENGESAHAN

Skripsi ini diajukan oleh

Nama : Hutami Dewi

NPM : 0705130257

Program Studi : Ilmu Perpustakaan

Judul : Transfer Arsip Dinamis Inaktif Dari Unit Pengolah Ke
Pusat Arsip PUSTAKA Bogor

ini telah berhasil dipertahankan di hadapan Dewan Pengaji dan diterima
sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar
Sarjana Humaniora pada Program Studi Ilmu Perpustakaan Fakultas Ilmu
Pengetahuan Budaya Universitas Indonesia.

DEWAN PENGUJI

Ketua Sidang : Zulfikar Zen SS., MA

Pembimbing : Ir. Anon Mirmani, MIM. Arc./Rec.

Pengaji : Y. Sumaryanto, Dipl.Lib., M.Hum.

Pengaji : Fransiska Yuniarti, Msi

Ditetapkan di : Depok

Tanggal : 16 Juli 2009

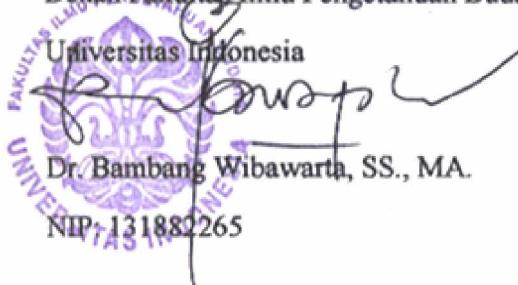
Oleh

Dekan Fakultas Ilmu Pengetahuan Budaya

Universitas Indonesia

Dr. Bambang Wibawarta, SS., MA.

NIP. 131882265



KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkat dan rahmat-Nya, saya dapat menyelesaikan skripsi ini. Penulisan skripsi ini dilakukan dalam rangka memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Humaniora Jurusan Ilmu Perpustakaan dan Informasi pada Fakultas Ilmu Pengetahuan dan Budaya Universitas Indonesia. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan skripsi ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan skripsi ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

- (1) Ir. Anon Mirmani, MIM. Arc./Rec, selaku dosen pembimbing yang telah menyediakan waktu, tenaga, dan pikiran untuk mengarahkan saya dalam penyusunan skripsi ini;
- (2) Pihak PUSTAKA Bogor yang telah banyak membantu dalam usaha memperoleh data yang saya perlukan;
- (3) Orang tua, adik, dan keluarga saya yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral; dan
- (4) Calon suami saya yang telah banyak membantu saya dalam menyelesaikan skripsi ini.

Akhir kata, saya berharap Tuhan Yang Maha Esa berkenan membalaq segala kebaikan semua pihak yang telah membantu. Semoga skripsi ini membawa manfaat bagi pengembangan ilmu.

Depok, Juli 2009



Penulis

HALAMAN PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI

TUGAS AKHIR UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademik Universitas Indonesia, saya yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Hutami Dewi

NPM : 0705130257

Program Studi : Ilmu Perpustakaan

Departemen : Ilmu Perpustakaan dan Informasi

Fakultas : Ilmu Pengetahuan dan Budaya

Jenis karya : Skripsi

demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Indonesia **Hak Bebas Royalti Noneksklusif (Non-exclusive Royalty-Free Right)** atas karya ilmiah saya yang berjudul:

“Transfer arsip dinamis inaktif dari unit pengolah ke pusat arsip PUSTAKA Bogor”.

beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Noneksklusif ini Universitas Indonesia berhak menyimpan, mengalihmedia/formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di : Depok

Pada tanggal : 26 Juni 2009

Yang menyatakan

(Hutami Dewi)

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
SURAT PERNYATAAN PLAGIARISME	ii
HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS	iii
LEMBAR PENGESAHAN	iv
KATA PENGANTAR	v
LEMBAR PERSETUJUAN PUBLIKASI	vi
ABSTRAK/ ABSTRACT	vii
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
1. PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Penelitian	1
1.2 Perumusan Masalah Penelitian.....	6
1.3 Tujuan Penelitian	6
1.4 Manfaat Penelitian	6
1.5 Ruang Lingkup Penelitian	6
1.6 Metode Penelitian	7
2. TINJAUAN PUSTAKA	8
2.1 Pemahaman Mengenai Dokumen, Arsip Dinamis, dan Arsip	8
2.2 Pengertian Manajemen Arsip Dinamis	10
2.2.1 Siklus Hidup Arsip Dinamis	12
2.2.1.1 Penilaian	13
2.2.1.2 Jadwal Retensi Arsip Dinamis	15
2.2.2 ISO 15489: 2001	16
2.3 Transfer Arsip Dinamis	22
3. METODE PENELITIAN	23
3.1 Jenis Penelitian	23
3.2 Ruang Lingkup Penelitian	23
3.3 Subjek dan Obyek Penelitian	24
3.4 Teknik Pengumpulan Data	24
3.5 Teknik Analisis Data	24
3.6 Kerangka Pemikiran	26
4. PEMBAHASAN.....	27
4.1 Profil Organisasi	27
4.1.1 Sejarah Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian	27
4.1.2 Visi, Misi, Tugas Pokok dan Fungsi PUSTAKA	28
4.1.3 Struktur Organisasi	29
4.1.3.1 Bagian Tata Usaha	29
4.1.3.1.1 Subbagian Keuangan	29
4.1.3.1.2 Subbagian Kepegawaian	29
4.1.3.1.3 Subbagian Rumah Tangga	30
4.1.3.2 Bidang Program dan Sarana	30
4.1.3.2.1 Subbidang Program	30

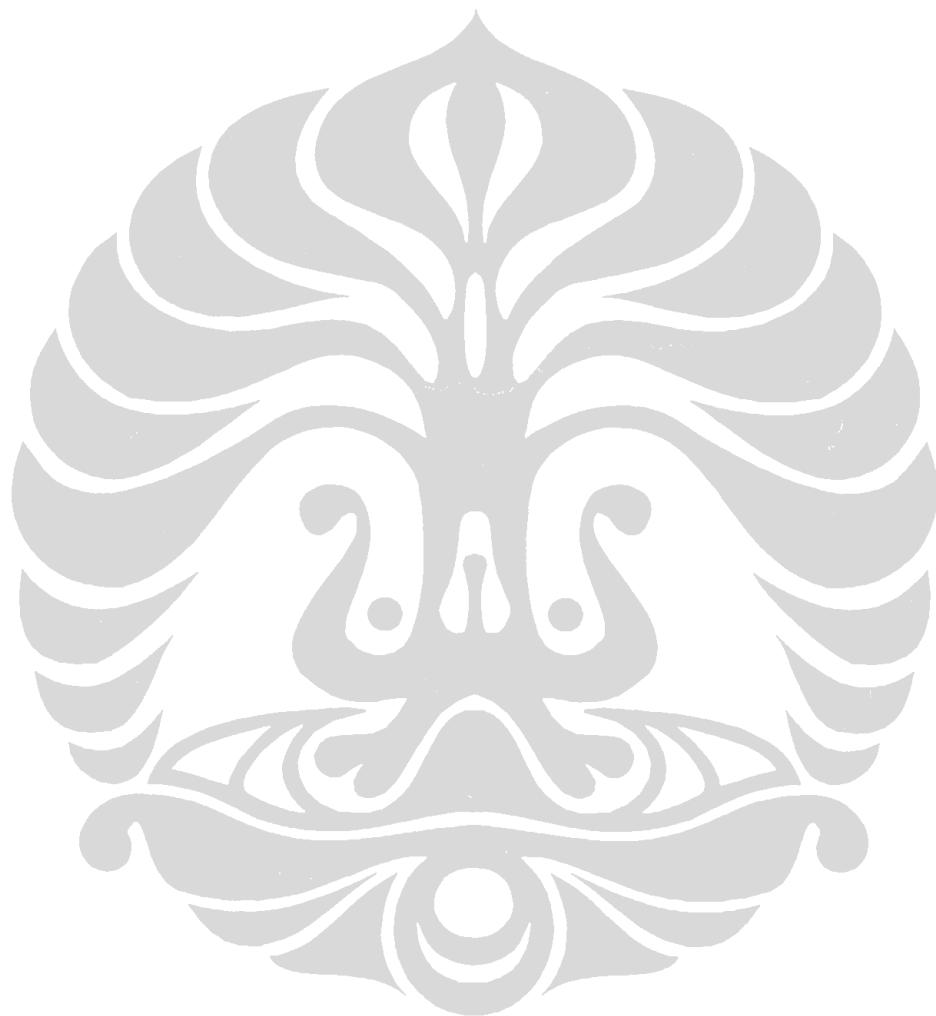
4.1.3.2.2 Subbidang Sarana	30
4.1.3.3 Bidang Perpustakaan	31
4.1.3.3.1 Subbidang Sumber Daya Perpustakaan	31
4.1.3.3.2 Subbidang Aplikasi TI	31
4.1.3.4 Bidang Penyebaran Teknologi Pertanian	32
4.1.3.4.1 Subbidang Publikasi	32
4.1.3.4.2 Subbidang Jaringan Informasi dan Promosi Teknologi Pertanian..	32
4.2 Data dan Analisis	32
4.2.1 Profil Informan	32
4.2.2 Pengelolaan Arsip Dinamis di Pustaka	34
4.2.2.1 Asas Gabungan.....	34
4.2.2.2 Surat Masuk dan Surat Keluar	35
4.2.2.3 Jenis Arsip Dinamis.....	36
4.2.2.4 Sosialisasi Pedoman	37
4.2.3 Transfer Arsip Dinamis Inaktif	38
4.2.3.1 Penciptaan Arsip Dinamis di PUSTAKA	38
4.2.3.2 Penggunaan dan Pemeliharaan	39
4.2.3.2.1 Registrasi Arsip Dinamis	39
4.2.3.2.2 Penyimpanan Arsip Dinamis	41
4.2.3.2.3 Akses dan Temu Kembali	42
4.2.3.3 Pelaksanaan Transfer Arsip Dinamis Inaktif.....	44
4.2.3.3.1 Seleksi dan Penilaian	44
4.2.3.3.2 Jadwal Retensi Arsip	47
4.2.3.3.3 Transfer Arsip Dinamis	48
4.2.4 Kendala	51
5. KESIMPULAN DAN SARAN	53
5.1 Kesimpulan	53
5.2 Saran	53
DAFTAR REFERENSI.....	54
LAMPIRAN	56

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1.	Profil Informan	33
Tabel 4.2.	Wawancara Mengenai Jenis Arsip	36
Tabel 4.3.	Wawancara Mengenai Sosialisasi Pedoman	37
Tabel 4.4.	Wawancara Mengenai Penciptaan Arsip	39
Tabel 4.5.	Wawancara Mengenai Registrasi Arsip	40
Tabel 4.6.	Wawancara Mengenai Sarana Penyimpanan	42
Tabel 4.7.	Wawancara Mengenai Akses dan Temu Kembali	43
Tabel 4.8.	Wawancara Mengenai Penilaian Arsip	44
Tabel 4.9.	Wawancara Mengenai Perlakuan terhadap Arsip In-aktif	45
Tabel 4.10.	Wawancara Mengenai Tim Penilai	46
Tabel 4.11.	Wawancara Mengenai Penerapan JRA	47
Tabel 4.12.	Wawancara Mengenai Transfer Arsip	49
Tabel 4.13.	Wawancara Mengenai BAP	50
Tabel 4.14.	Wawancara Mengenai Kendala Pelaksanaan Transfer	51

DAFTAR GAMBAR

Gambar Kerangka Pemikiran	26
----------------------------------------	-----------



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Struktur Organisasi	56
Lampiran 2. Transkrip Wawancara	57
Lampiran 3. Jadwal Retensi Arsip	67
Lampiran 4. Analisa Fungsi Bisnis	72
Lampiran 5. Daftar Arsip yang Diserahkan	75
Lampiran 6. Berita Acara Pemindahan	80

