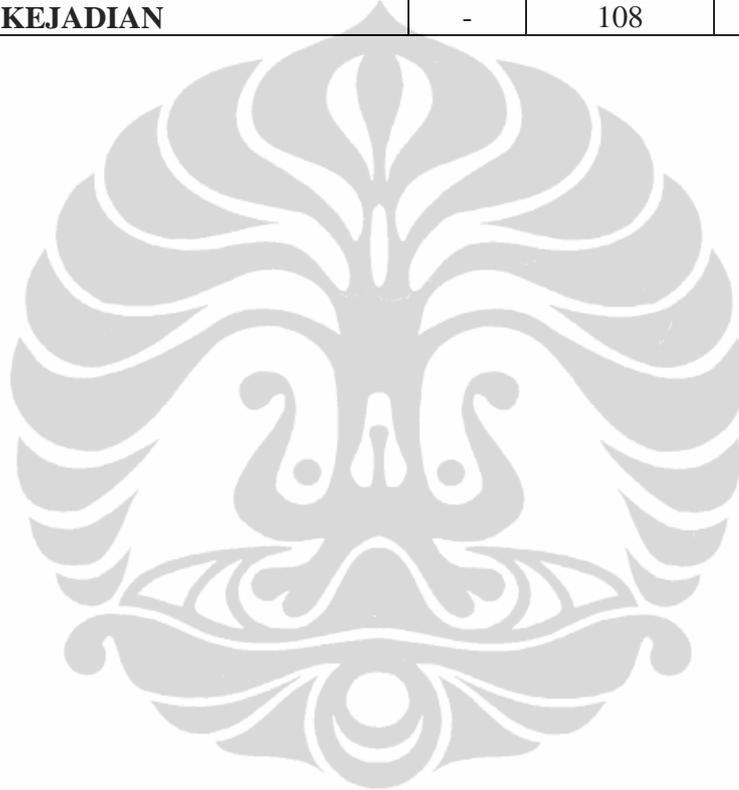


**Rincian Klasifikasi Penyebab Temuan Hasil Pemeriksaan Auditor LIPI
Tahun 2006**

No.	Klasifikasi Penyebab Temuan	Kode	Jumlah Kejadian	Puslit
	KELEMAHAN SISTEM PENGENDALIAN INTERN	100		
1.	Kelemahan dalam organisasi	101	1	Biak (1),
2.	Kelemahan dalam kebijakan	102	1	Ambon (1),
3.	Kelemahan dalam perencanaan	103	30	Krg sambung (1), ambon (1), fisika (1), inkom (1), liwa (1), BUP (1), signal navigasi (1), KRB (1), PSDR (2), PPET (1), PMB (2), bali (2), pusinov (1), P Pari (2), Pwdadi (1), limno (1), BPPTK yogya (2), biomat (1), bitung (1), biotek (1), biologi (1), B2PTTG (1), telimek (1), cibodas (2),
4.	Kelemahan dalam pembinaan personil	104	-	
5.	Kelemahan dalam prosedur	105	58	Krg sambung (2), ambon (3), fisika (4), inkom (2), liwa (2), BUP (2), signal navigasi (4), KRB (1), bid rekayasa lampung (2), BPM lampung (3), PPET (2), PMB (3), bali (2), pusinov (2), PPari (3), Pwdadi (2), limno (2), biomat (2), biak (3), biotek (3), biologi (2), B2PTTG (2), cibodas (2), mataram (3),
6.	Kelemahan dalam pencatatan dan Pelaporan	106	16	Ambon (1), inkom (1), KRB (1), bid

				rekayasa lampung (1), BPM lampung (1), PMB (1), bali (1), pusinov (1), BIAK (2), B2PTTG (1), cibodas (1), mataram (4),
7.	Kelemahan dalam reuiu/pengawasan Intern	107	2	Pwdadi (1), limno (1),
	TOTAL KEJADIAN	-	108	



**Rincian Klasifikasi Penyebab Temuan Hasil Pemeriksaan Auditor LIPI
Tahun 2007**

No.	Klasifikasi Penyebab Temuan	Kode	Jumlah Kejadian	Puslit
	KELEMAHAN SISTEM PENGENDALIAN INTERN	100		
1.	Kelemahan dalam organisasi	101	2	Krg sambung (1), Ambon (1),
2.	Kelemahan dalam kebijakan	102	8	Pusbin (1), kimia (2), fisika (1), BPM Lampung (1), bid rekayasa lampung (1), bitung (1), lipi press (1),
3.	Kelemahan dalam perencanaan	103	28	Inkom (1), pusbin (1), KRB (1), BPI (1), kimia (1), fisika (2), krg sambung (1), cibodas (1), BPM lampung (1), bid rekayasa lampung (1), BPPTK yogya (3), ambon (1), PMB (1), metal (1), PDII (1), bitung (1), mataram (1), geotek (1), ekonomi (1), lipi press (2), biotek (3), PSDR (1)
4.	Kelemahan dalam pembinaan personil	104	-	
5.	Kelemahan dalam prosedur	105	66	Inkom (5), pusbin (1), KRB (1), BPI (3), kimia (1), fisika (3), krg sambung (1), cibodas (2), BPM lampung (2), bid rekayasa lampung (2), BPPTK yogya (5), ambon (1), BIT (2),

				KIM (3), PMB (1), metal (2), PDII (3), bali (2), bitung (3), mataram (1), geotek (6), ekonomi (3), politik (3), lipi press (2), biotek (3), PSDR (5)
6.	Kelemahan dalam pencatatan dan pelaporan	106	28	Pusbin (1), KRB (2), BPI (1), fisika (1), cibodas (1), BPM lampung (1), BPPTK yogya (2), ambon (1), BIT (2), KIM (1), metal (1), PDII (2), bali (2), bitung (1), mataram (1), geotek (2), ekonomi (1), politik (2), lipi press (2), PSDR (1)
7.	Kelemahan dalam revid/pengawasan Intern	107	2	Krg sambung (1), bitung (1),
	TOTAL KEJADIAN	-	134	

**Rincian Klasifikasi Penyebab Temuan Hasil Pemeriksaan Auditor LIPI
Tahun 2008**

No.	Klasifikasi Penyebab Temuan	Kode	Jumlah Kejadian	Puslit
	KELEMAHAN SISTEM PENGENDALIAN INTERN	100		
1.	Kelemahan dalam organisasi	101	3	Renran (1), biomat (1), kimia (1),
2.	Kelemahan dalam kebijakan	102	12	Renran (2), limno (2), signal navigasi (1), inkom (3), biak (2), tual (2),
3.	Kelemahan dalam perencanaan	103	20	Limno (1), biotek (1), signal navigasi (1), biomat (1), kimia (1), inkom(1), ambon (1), krg sacmbung (1), telimek (1), metal (2), bkpi (1), biak (1), tual (1)
4.	Kelemahan dalam pembinaan personil	104	17	Biologi (1), SMTP (1), politik (2), signal navigasi (2), kimia (1), inkom (1), cibodas (1), telimek (1), bkpi (2)
5.	Kelemahan dalam prosedur	105	40	Biologi (4), PMB (2), renran (1), limno (1), SMTP (2), biotek (1), Biomat (1), kimia (4), inkom (3), ambon (3), krg sambung (2), telimek (1), metal (3), pusinov (1), bkpi (2), biak (2)
6.	Kelemahan dalam pencatatan dan pelaporan	106	48	Biologi (1), PMB (2), P2O (1), renran (3), limno (1), biotek (2), politik (2), signal navigasi (2), biomat (1), kimia (5), inkom (1), ambon (3), krg sambung

				(5), cibodas (2), telimek (1), metal (1), pusinov (1), bkpi (1), biak (2), tual (2)
7.	Kelemahan dalam revid/pengawasan intern	107	8	Ambon (1), pusinov (1), bkpi (2), tual (1)
	TOTAL KEJADIAN	-	148	



Kuesioner atas Evaluasi Kemampuan Pengawasan Auditor Intern dalam Membina Satuan Kerja LIPI

Yth. Ibu/Bapak/Saudara

Pengawasan sangat diperlukan dalam pencegahan korupsi, kolusi dan nepotisme (KKN), serta meningkatkan kinerja pemerintah sesuai dengan peraturan-peraturan yang berlaku. Aparat Pengawasan Internal Pemerintah (APIP) khususnya Auditor Intern LIPI dituntut untuk meningkatkan kemampuan (*Ability*) dengan peningkatan yang meliputi Pengetahuan (*Knowledge*), Keterampilan (*Skill*), Perilaku (*traits*), dan Nilai kemanfaatan (*Usefulness*) hasil pengawasannya. Pengawasan Intern, dalam rangka pembinaan satuan kerja di lingkungan LIPI.

Tesis ini bertujuan untuk mengevaluasi kemampuan pengawasan Auditor Intern dalam pembinaan pada satuan kerja di lingkungan LIPI, yang pada akhirnya dapat meningkatkan kinerja Auditor intern LIPI.

Ibu/Bapak Auditor Intern LIPI menjadi responden dalam tesis ini, untuk itu mohon kesediaan Ibu/Bapak untuk menjawab pertanyaan pada kuesioner ini, hal ini sangat berharga dalam peningkatan kemampuan Auditor Intern LIPI. Jawaban Ibu/Bapak sesuai dengan kondisi sebenarnya. Kerahasiaan Identitas Ibu/Bapak sangat dijaga.

Kuesioner ini disusun dalam 2 (dua) bagian, yaitu Identitas responden, dan materi kuesioner yang membutuhkan tanggapan berupa penetapan atas pilihan yang telah disediakan dan isian jawaban. Jawaban berupa pilihan, Ibu/Bapak untuk memberikan bulatan (huruf a, b, c, atau lainnya) sesuai pilihannya. Jawaban Ibu/Bapak diharapkan diterima/diambil paling lambat tanggal

Atas perhatian dan kerjasama Ibu/Bapak, kami ucapkan terima kasih.

M. Gunadi

Kuesioner bagi Auditor Intern LIPI

I. Identitas Reponden

1. Jabatan Fungsional Auditor (JFA)
 - 1). Auditor Trampil Pemula
 - 2). Auditor Trampil Pratama
 - 3). Auditor Trampil Muda
 - 4). Auditor Ahli Pratama
 - 5). Auditor Ahli Muda
 - 6). Auditor Ahli Madya
 - 7). Auditor Ahli Utama

2. Usia
 - 1). 17 – 20 tahun
 - 2). 21 – 25 tahun
 - 3). 26 – 30 tahun
 - 4). 31 – 35 tahun
 - 5). 36 – 40 tahun
 - 6). 41 – 45 tahun
 - 7). 46 – 50 tahun
 - 8). 51 – 56 tahun

3. Pendidikan Terakhir
 - 1). SLTA
 - 2). D.III
 - 3). Sarjana (SI)
 - 4). Pasca Sarjana (S2)

4. Jurusan/Bidang
 - 1). Akuntansi
 - 2). Manajemen
 - 3). Komputer
 - 4). Hukum
 - 5). Administrasi Negara
 - 6). Teknik
 - 7). Aktuaria

5. Masa Kerja Saudara
 - 5.1. Sebagai Auditor
 - 1). 1 – 5 tahun
 - 2). 6 – 10 tahun
 - 3). 11 – 15 tahun
 - 4). 16 – 20 tahun
 - 5). 21 – 25 tahun
 - 6). 26 – 30 tahun
 - 7). 31 – 36 tahun

 - 5.2. Sebagai PFA (Auditor bersertifikat)
 - 1). 1 – 5 tahun
 - 2). 6 – 10 tahun
 - 3). 11 – 15 tahun
 - 4). 16 – 20 tahun

6. Diklat Perjenjangan Jabatan Fungsional Auditor (JFA) yang pernah diikuti
 - 1). Trampil
 - 2). Ahli Anggota Tim
 - 3). Ahli Ketua Tim
 - 4). Pengendali Teknis
 - 5). Pengendali Mutu
 - 6). Belum pernah mengikuti

II. Materi Kuesioner

1. berikan tanda (X) pada kolom pernah atau tidak pernah dari setiap diklat pengawasan dan non pengawasan berikut
 - a. Diklat Pengawasan

No	Jenis Diklat Pengawasan	Pernah	Tidak pernah
a	Pengawasan Manajemen		
b	Pengawasan Investigasi		
c	Pengawasan Komprehensif		
d	Pengawasan Keuangan		
e	Pengawasan Asset /Barang Milik Negara		
f	Pengawasan Bantuan Luar Negeri (BLN)		
g	Pengawasan Kinerja		

- b. Diklat Non Pengawasan

No	Jenis Diklat Non Pengawasan	Pernah	Tidak pernah
a	Pembukuan Bendaharawan		
b	Perpajakan		
c	Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
d	Sistem Akuntansi Keuangan		
e	Sistem Akuntansi Barang Milik Negara		
f	Sosialisasi LAKIP		
g	Sosialisasi Wilayah bebas Korupsi		

2. Manfaat diklat yang diikuti (jawaban dapat lebih dari satu)
 - 1). Peningkatan kinerja Organisasi
 - 2). Peningkatan pengetahuan
 - 3). Peningkatan perilaku dan sikap
 - 4). Peningkatan keterampilan

3. Pilih kegiatan di bawah ini yang menurut Saudara pernah dilakukan untuk pembangunan profesi pengawasan berikut. beri tanda (X) :

No	Kegiatan Auditor	pilihan
a.	Membuat karya ilmiah/karya tulis	
b.	Menerjemahkan/menyadur karya ilmiah/karya tulis	
c.	Berpartisipasi aktif dalam penerbitan karya ilmiah/karya tulis	
d.	Berperan serta dalam Pelatihan Dikantor Sendiri (PKS)	
e.	Berpartisipasi aktif dalam pemaparan draft/pedoman/modul/fatwa	

4. Pilih kegiatan lainnya di bawah ini yang pernah saudara ikuti sebagai unsur pengembangan profesi pengawasan. Beri tanda (X) :

No.	Kegiatan Auditor	pilihan
a.	Kursus di Universitas	
b.	Konferensi	
c.	Workshop	
d.	Seminar	
e.	Pembicara/penyaji dalam program kelompok/fasilitator (kegiatan profesional)	
f.	Menulis artikel/buku	

5. Bentuk dukungan yang diberikan pimpinan unit kerja Saudara dalam pengembangan profesi (Jawaban diber ranking 1-4 dimana jawaban 1 menunjukkan skala paling penting)

- a. Dana (.....)
- b. Waktu (.....)
- c. Motivasi (.....)
- d. Kesempatan (.....)

6. Kendala yang dijumpai dalam mewujudkan kemampuan Auditor yang berasal dari dalam organisasi saudara (Jawaban diberi ranking 1-4 dimana jawaban 1 menunjukkan skala paling penting.)

- a. Rendahnya dukungan komitmen pimpinan (.....)
- b. Lemahnya sistem rekrutmen Auditor (.....)
- c. Anggapan unit kerja adalah tempat yang tidak diminati (.....)
- d. Minimnya sarana dan prasarana (.....)

7. Disamping kendala dalam organisasi, menurut saudara faktor yang bersifat individual yang dapat menghambat terwujudnya kemampuan Auditor. Beri ranking 1-3 dimana ranking 1 menunjukkan skala paling penting :
 - a. Kemampuan Auditor tidak berpengaruh pada kenaikan gaji (.....)
 - b. Kemampuan Auditor tidak berpengaruh pada kenaikan pangkat (.....)
 - c. Kemampuan Auditor tidak sesuai dengan keinginan Auditor (.....)

8. Sebutkan latar belakang pendidikan yang diperlukan untuk menjadi Auditor? (Jawaban boleh lebih dari satu)
 - a. Akuntansi
 - b. Hukum
 - c. Manajemen
 - d. Administrasi Negara
 - e. lainnya,

9. Sebutkan bidang tugas saudara sebelum menjadi Auditor (di luar unit kerja Inspektorat LIPI) :

10. Pada penugasan pengawasan terakhir, Saudara berperan sebagai :
 - 1). Pengendali Mutu
 - 2). Pengendali Teknis
 - 3). Ketua Tim
 - 4). Anggota Tim

11. Atas peran tersebut diatas, apakah telah sesuai dengan sertifikasi yang saudara miliki ?
 - a. Ya
 - b. Tidak, alasan

12. Apakah saudara mengetahui aturan perilaku Auditor dalam organisasi ?
 - a. Ya
 - b. Tidak, alasannya

Pada No. 13, 14, dan 15 Jawaban saudara tulis angka sesuai dengan keterangan sebagai berikut STS (sangat tidak sesuai) = 1, TS (tidak sesuai) = 2, ATS (antara tidak sesuai dengan sesuai) = 3, S (sesuai) = 4, SS (sangat sesuai) = 5.

13. Dari setiap pernyataan berikut ini beri skor 1 – 5 yang menggambarkan persepsi pribadi saudara terhadap organisasi sebagai seorang auditor ketika bertugas dimana gambaran nilai skor adalah sebagai berikut : (Sangat tidak sesuai) = 1, TS (tidak sesuai) = 2, ATS (antara tidak sesuai dengan sesuai) = 3, S (sesuai) = 4, SS (sangat sesuai) = 5.

No.	Unsur	STS	TS	ATS	S	SS
		1	2	3	4	5
1.	Memanfaatkan keahlian dalam tugas					
2.	Menjagas sikap independen					
3.	Jujur, berani, dan bertanggung jawab					
4.	Menjaga sikap obyektif					
5.	Menaati dan melaksanakan peraturan perUUan					
6.	Tidak menyalahgunakan wewenang					
7.	Tidak menerima dan/atau memberikan imbalan dalam bentuk apapun					
8.	Mengoptimalkan pemanfaatan sumber daya dengan memperhatikan unsur ekonomis, efisien dan efektif					
9.	Terfokus pada sistem dan prosedur kerja yang sesuai dengan kondisi					
10.	Memiliki semangat pengabdian yang tinggi pada organisasi.					
11.	Memanfaatkan waktu luang untuk peningkatan profesionalisme					

14. berikan skor 1-5 untuk setiap pernyataan berikut ini yang menggambarkan persepsi saudara terhadap sesama auditor ketika bertugas, dimana gambaran nilai skor adalah sebagai berikut : (Sangat tidak sesuai) = 1, TS (tidak sesuai) = 2, ATS (antara tidak sesuai dengan sesuai) = 3, S (sesuai) = 4, SS (sangat sesuai) = 5.

No.	Aspek/unsur	STS	TS	ATS	S	SS
		1	2	3	4	5
a.	Saling mengingatkan, membimbing, dan mengoreksi sesama Auditor					
b.	Saling mengkomunikasikan permasalahan yang timbul dalam pelaksanaan					
c.	Saling mengingatkan untuk selalu mengacu pada aturan perilaku yang ada					

15. berikan skor 1-5 untuk setiap pernyataan berikut yang menggambarkan persepsi pribadi saudara ketika bertugas mengaudit satuan kerja, dimana gambaran nilai skor adalah sebagai berikut : (Sangat tidak sesuai) = 1, TS (tidak sesuai) = 2, ATS (antara tidak sesuai dengan sesuai) = 3, S (sesuai) = 4, SS (sangat sesuai) = 5.

No.	Aspek/unsur	STS	TS	ATS	S	SS
		1	2	3	4	5
a.	Menjaga independensi terhadap Satuan Kerja (Auditan)					
b.	Mampu berkomunikasi secara persuasif dengan pihak Satuan Kerja (Auditan)					
c.	Tidak memanfaatkan Satuan Kerja (Auditan) sebagai sumber untuk memperoleh kepentingan pribadi atau golongan					
d.	Mencari informasi atau data sesuai dengan tujuan pengawasan					
e.	Dapat menumbuhkan kepercayaan yang positif pada obyek yang diawasi atas kompetensinya					
f.	Memberikan saran penyelesaian yang konstruktif atas masalah yang ditemukan					

16. Bagaimana saran Saudara untuk mewujudkan kemampuan Auditor ?
-

**Kuesioner atas Evaluasi Kemampuan Pengawasan
Auditor Intern dalam Membina Satuan Kerja LIPI
(di isi Satuan Kerja)**

Yth. Ibu/Bapak/Saudara Satuan Kerja di lingkungan LIPI

Pengawasan sangat diperlukan dalam pencegahan korupsi, kolusi dan nepotisme (KKN), serta meningkatkan kinerja pemerintah sesuai dengan peraturan-peraturan yang berlaku. Aparat Pengawasan Internal Pemerintah (APIP) khususnya Auditor Intern LIPI dituntut untuk meningkatkan kemampuan (*Ability*) dengan peningkatan yang meliputi Pengetahuan (*Knowledge*), Keterampilan (*Skill*), Perilaku (*traits*), dan Nilai kemanfaatan (*Usefulness*) hasil pengawasannya. Pengawasan Intern, dalam rangka pembinaan satuan kerja di lingkungan LIPI.

Tesis ini bertujuan untuk mengevaluasi kemampuan pengawasan Auditor Intern dalam pembinaan pada satuan kerja di lingkungan LIPI, yang pada akhirnya dapat meningkatkan kinerja Auditor intern LIPI.

Ibu/Bapak Satuan Kerja di lingkungan LIPI menjadi responden dalam tesis ini, untuk itu mohon kesediaan Ibu/Bapak untuk menjawab pertanyaan pada kuesioner ini, hal ini sangat berharga dalam peningkatan kemampuan Auditor Intern LIPI. Jawaban Ibu/Bapak sesuai dengan kondisi sebenarnya. Kerahasiaan Identitas Ibu/Bapak sangat dijaga.

Kuesioner ini disusun dalam 2 (dua) bagian, yaitu Identitas responden, dan materi kuesioner yang membutuhkan tanggapan berupa penetapan atas pilihan yang telah disediakan dan isian jawaban. Jawaban berupa pilihan, Ibu/Bapak untuk memberikan bulatan (huruf a, b, c, atau lainnya) sesuai pilihannya. Jawaban Ibu/Bapak diharapkan diterima/diambil paling lambat tanggal

Atas perhatian dan kerjasama Ibu/Bapak, kami ucapkan terima kasih.

M. Gunadi

Kuesioner bagi Satuan Kerja di lingkungan LIPI

III. Identitas Responden

1. Responden adalah
 - 1). Pejabat Struktural Eselon III
 - 2). Pejabat Struktural Eselon IV
 - 3). Pengelola Keuangan/Barang/Pegawai
 - 4). Pejabat Fungsional Peneliti
 - 5). Pejabat Fungsional Perencana/Arsiparis/Pustakawan/

2. Usia
 - 1). 17 – 20 tahun
 - 2). 21 – 25 tahun
 - 3). 26 – 30 tahun
 - 4). 31 – 35 tahun
 - 5). 36 – 40 tahun
 - 6). 41 – 45 tahun
 - 7). 46 – 50 tahun
 - 8). 51 – 56 tahun

3. Pendidikan Terakhir
 - 1). SLTA
 - 2). D.III
 - 3). Sarjana (SI)
 - 4). Pasca Sarjana (S2)

4. Jurusan/Bidang
 - 1). Akuntansi
 - 2). Manajemen
 - 3). Komputer
 - 4). Hukum
 - 5). Lainnya

5. Masa Kerja Saudara
 - 1). 1 – 5 tahun
 - 2). 6 – 10 tahun
 - 3). 11 – 15 tahun
 - 4). 16 – 20 tahun
 - 5). 21 – 25 tahun
 - 6). 26 – 30 tahun
 - 7). 31 – 36 tahun

IV. Materi Kuesioner

1. Struktur Tim Auditor LIPI dalam melaksanakan Pengawasan di satuan kerja Saudara, yang saudara ketahui, terdiri dari :
 - a. Pengendali Mutu, Pengendali Teknis, Ketua Tim, Anggota Tim
 - b. Pengendali Teknis, Ketua Tim, Anggota Tim
 - c. Ketua Tim dan Anggota Tim

2. Menurut Saudara latar belakang pendidikan yang diperlukan untuk menjadi Auditor LIPI? (Jawaban boleh lebih dari satu)
 - a. Akuntansi
 - b. Hukum
 - c. Manajemen
 - d. Administrasi Negara
 - b. Lainnya

3. Menurut Saudara dari 7 kegiatan di bawah ini yang perlu dilakukan Auditor LIPI untuk peningkatan kemampuan pengawasan. (pilih 3 dari 7 yang dianggap paling penting, beri tanda (X))

No	Kegiatan Auditor	pilihan
a.	Membuat karya ilmiah/karya tulis	
b.	Menerjemahkan/menyadur karya ilmiah/karya tulis	
c.	Berpartisipasi aktif dalam penerbitan karya ilmiah/karya tulis	
d.	Berperan serta dalam Pelatihan Dikantor Sendiri (PKS)	
e.	Berpartisipasi aktif dalam pemaparan draft/pedoman/modul/fatwa	
f.	Pembicara/penyaji dalam program kelompok/fasilitator (kegiatan profesional)	
g.	Menulis artikel/buku	

4. Menurut Saudara disamping kendala internal organisasi, ada 3 faktor berikut yang bersifat individual/pribadi Auditor LIPI yang saudara lihat dari seorang auditor ketika mengaudit satuan kerja yang dapat menghambat terwujudnya nilai kemanfaatan hasil pengawasan. Beri skor 1-5 dimana gambaran nilai skor adalah sebagai berikut : (Sangat tidak sesuai) = 1, TS (tidak sesuai) = 2, ATS (antara tidak sesuai dengan sesuai) = 3, S (sesuai) = 4, SS (sangat sesuai) = 5.

No.	Aspek/unsur	STS	TS	ATS	S	SS
		1	2	3	4	5
a.	Pengetahuan Auditor LIPI					
b.	Keterampilan Auditor LIPI					
c.	Etika dan perilaku Auditor LIPI					

5. Berikan penilaian Saudara terhadap beberapa atribut yang menunjukkan kecakapan atau kemampuan Auditor dalam melakukan proses pengawasan pada satuan kerja saudara. Kemampuan auditor diukur dalam skala likert 1 – 5 dimana setiap skor menunjukkan arti sebagai berikut :
- skor 1 : menunjukkan sangat tidak cakap/tidak mampu
 skor 2 : menunjukkan tidak cakap/tidak mampu
 Nilai 3 : menunjukkan cukup cakap/cukup mampu
 Nilai 4 : menunjukkan cakap/ mampu
 nilai 5 : menunjukkan sangat cakap/sangat mampu

Kriteria penilaian kinerja kemampuan auditor adalah sebagai berikut :

A. Auditor Bersertifikat

No	Atribut / Kriteria	Sangat Tidak Cakap	Tidak Cakap	Cukup Cakap	Cakap	Sangat Cakap
1	Pengetahuan Tentang pengawasan					
2	Keterampilan dalam pengawasan					
3	Perilaku (kode etik auditor) dalam melakukan pengawasan					
4	Nilai pemanfaatan					
a.	Independensi					
b.	Kemampuan Komunikasi					
c.	Tidak memanfaatkan pengawasan untuk kepentingan					

	pribadi atau golongan					
d.	Kemampuan mencari informasi atau data sesuai dengan tujuan pengawasan					
e.	Menumbuhkan kepercayaan yang positif terhadap Satker					
f.	Kemampuan memberikan saran dan solusi yang konstruktif atas masalah yang ditemukan					

B. Auditor Tidak Bersertifikat

No	Atribut / Kriteria	Sangat Tidak baik	Tidak Baik	Cukup Baik	Baik	Sangat Baik
1	Pengetahuan Tentang pengawasan					
2	Keterampilan dalam pengawasan					
3	Perilaku (kode etik auditor) dalam melakukan pengawasan					
4	Nilai Kemampaatan					
a.	Independensi					
b.	Kemampuan Komunikasi					
c.	Tidak memanfaatkan pengawasan untuk kepentingan pribadi atau					

	golongan					
d.	Kemampuan mencari informasi atau data sesuai dengan tujuan pengawasan					
e.	Menumbuhkan kepercayaan yang positif terhadap Satker					
f.	Kemampuan memberikan saran dan solusi yang konstruktif atas masalah yang ditemukan					

6. Bagaimana saran Saudara agar hasil pengawasan mempunyai nilai kemanfaatan bagi satuan kerja Saudara?